



|                 |                                               |
|-----------------|-----------------------------------------------|
| Functienaam     | Begeleider Passend Onderwijs (MBO)            |
| Scorepatroon    | 33332 33223 33 32                             |
| Inschaling      | 8 III d                                       |
| Werkerterreinen | Onderwijsproces → Onderwijsbegeleiding        |
| Activiteiten    | 15. Overdragen van informatie en vaardigheden |

## Context

De werkzaamheden worden uitgevoerd binnen de basisscholen van SCOPE Scholengroep. SCOPE Scholengroep vormt het bevoegd gezag van elf basisscholen, één school voor speciaal onderwijs, een praktijkschool en een brede scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs in Alphen aan den Rijn en omstreken. De organisatie heeft een open karakter, maar werkt vanuit een christelijke inspiratie. Ruim 3.300 leerlingen bezoeken de scholen voor voortgezet onderwijs, en ongeveer 3.000 die voor primair onderwijs.

Binnen het basisonderwijs zijn de scholen verdeeld in twee clusters, met elk een clusterdirecteur. Het voortgezet onderwijs kent vier vestigingsdirecteuren en een sectordirecteur. Ten dienste van alle scholen is een dienstenbureau ingericht. De medewerkers van dit bureau ondersteunen de scholen bij het verwerkelijken van hun ambities.

Door alle activiteiten van SCOPE Scholengroep lopen de zogeheten rode draden. Het zijn de aanknopingspunten voor het beleid, zowel op onderwijskundig terrein als op alle andere beleidsdomeinen. Voor wat betreft Passend Onderwijs zijn vooral de rode draden 1 (Optimaal vormgeven aan doorlopende leerlijnen) en 2 (Het verschil vieren) van belang.

De begeleider Passend Onderwijs (MBO) is belast met het leveren van een bijdrage aan de ontwikkeling van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. De werkzaamheden van de begeleider Passend Onderwijs (MBO) sluiten aan op de in de arrangementsmelding beschreven doelen. De begeleider Passend Onderwijs (MBO) stemt de werkzaamheden af met de leerkracht van de groep waarin de leerling zit en de betrokken intern begeleider.

## Resultaatgebieden

1. Begeleiding van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

- \* stelt zich op de hoogte van de doelstelling van het arrangement;
- \* geeft aan de hand van door de leerkracht aangereikte richtlijnen begeleiding aan leerlingen met een ondersteuningsbehoefte;
- \* informeert de leerkracht over de ontwikkeling van de leerling binnen het arrangement;
- \* houdt een werklogboek bij en gaat in overleg met de leerkracht wanneer het proces niet volgens verwachting verloopt.

2. Afstemming van de begeleiding.

- \* stemt activiteiten af op met de leerkrachten;
- \* neemt deel aan overleg met betrekking tot de invulling van het arrangement.

3. Andere werkzaamheden van vergelijkbaar niveau.

- \* voert (delen van) het begeleidingsplan, dat door de leerkracht gemaakt is aan de hand van de doelen in het groeidocument, uit.

\* stelt zich op de hoogte van relevante literatuur met betrekking tot de ondersteuningsvraag van de leerling.

### Kader, verantwoordelijkheden en bevoegdheden

Beslist bij/over: de praktische begeleiding van leerlingen met een ondersteuningsvraag en het afstemmen van de eigen activiteiten op die van leerkrachten en andere betrokkenen.

Kader: de inhoud van het begeleidingsplan naar aanleiding van de doelen uit het groeidocument.

Verantwoording: hiërarchisch aan de teamleider Passend Onderwijs en functioneel aan de intern begeleider dan wel het daartoe aangewezen lid van de schoolleiding voor wat betreft de kwaliteit van de begeleiding en het verslag van de begeleiding van leerlingen met ondersteuningsbehoefte.

### Kennis en vaardigheden

- algemeen theoretische en praktische vakinhoudelijke, didactische en pedagogische kennis;
- inzicht in de taak, organisatie en werkwijze van de school;
- inzicht in de zorgstructuur van het basisonderwijs voor leerlingen met ondersteuningsbehoefte;
- vaardigheid in het begeleiden van leerlingen;
- vaardigheid in het gebruik van relevante gesprekstechnieken;
- vaardigheid in het motiveren van leerlingen.

### Contacten

- met andere begeleiders Passend Onderwijs om te leren met en van elkaar;
- met leerkrachten over de begeleiding van (individuele) leerlingen om af te stemmen;
- met leerkrachten over de ondersteuningsvraag en de begeleiding van leerlingen om afspraken te maken;
- met de intern begeleider en de directie van de school over de kaders waarbinnen de ondersteuning plaats moet vinden om afspraken te maken.

### Opmerkingen

Van de medewerker wordt een mbo-niveau verwacht, aangevuld met relevante cursussen e.d.