



Akte van statutenwijziging

van: de stichting Stichting voor christelijk onderwijs te Alphen aan den Rijn en omstreken, gevestigd te Alphen aan den Rijn,

dossier: 10036387

Vandaag, drieëntwintig december tweeduizend twintig, verscheen voor mij, mr. Johan Wolterink, notaris te Alphen aan den Rijn: ----- mevrouw Vera Brand-Hoogendoorn, geboren te Alphen aan den Rijn op----- negen mei negentienhonderddrieëntachtig, per adres 2406 AG Alphen aan den Rijn, Raadhuisstraat 64; ----- handelend als gevolmachtigde van: -----

1. de heer Pieter Klaas Jansen, geboren te Alphen aan den Rijn op----- zevenentwintig april negentienhonderdvijfenvijftig, (Nederlands ----- paspoort nummer NR0K43FD1, uitgegeven te Hoogeveen op drie april tweeduizend achttien), wonende te Elim, Marten Kuilerweg 16,----- (postcode 7916 VM); -----
2. de heer Gijsbertus Wilhelm van Leeuwen, geboren te 's-Gravenhage-- op twee mei negentienhonderdnegenenvijftig, (identiteitskaart nummer IKK1PDC50, uitgegeven te Veenendaal op twaalf februari tweeduizend zestien), wonende te Veenendaal, Strawinskyweg 11, (postcode ----- 3906 BA); -----

handelend als bestuurders en als gevolmachtigden van de Raad van----- Toezicht van de stichting Stichting voor christelijk onderwijs te Alphen aan den Rijn en omstreken, statutair gevestigd te Alphen aan den Rijn,----- kantoorhoudende te Alphen aan den Rijn, Prinses Beatrixlaan 4 (postcode 2404 XC), ingeschreven in het handelsregister onder nummer, 40448185-- Rechtspersonen en Samenwerkingsverbanden Informatienummer (RSIN) - 802327199; -----

hierna ook te noemen: **de stichting**; ----- de Raad van Toezicht is bevoegd op grond van artikel 13 van de statuten-- van de stichting om de statuten te wijzigen. ----- Van gemelde volmacht blijkt uit de aan deze akte gehechte stukken.-----

STICHTING-----

De verschenen persoon verklaarde:----- Bij akte van omzetting als bedoeld in artikel 2:18 van het Burgerlijk----- Wetboek, op drieëntwintig januari tweeduizend twee verleden voor een----- waarnemer van notaris mr. J. Kroes te Alphen aan den Rijn, werd de----- vereniging: "Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs te Aarlanderveen, Alphen aan den Rijn en Zwammerdam" omgezet in een stichting. De----- rechtspersoon kreeg bij die akte als naam: "Stichting voor Christelijk----- Primair Onderwijs te Alphen aan den Rijn en omstreken". ----- De statuten van de stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte - verleden op een juli tweeduizend drie voor mij, notaris. ----- De Raad van Toezicht van de stichting heeft in de vergadering gehouden-- op achttien december tweeduizend twintig besloten de statuten te wijzigen;



van dit besluit blijkt uit een aan deze akte **gehecht** exemplaar van de -----
notulen deze vergadering. -----

STATUTENWIJZIGING -----

De verschenen personen verklaarden ter uitvoering van het besluit tot -----
statutenwijziging dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden
als volgt: -----

STATUTEN -----

Artikel 1 Begripsbepalingen -----

1. Definities -----

- a. bestuursreglement: het reglement van het College van Bestuur;
 - b. bevoegd gezag: de stichting als bedoeld in deze statuten; -----
 - c. College van Bestuur: het orgaan dat belast is met het statutaire
bestuur en de vertegenwoordiging van de stichting; -----
 - d. managementstatuut: het managementstatuut als bedoeld in -----
artikel 31 van de Wet op het primair onderwijs (hierna: WPO) ---
artikel 32c van de Wet op het voortgezet onderwijs (hierna: -----
WVO); -----
 - e. medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad -----
verbonden aan de school, die de bevoegdheden heeft als -----
toegekend in de Wet medezeggenschap op scholen (hierna: ---
WMS); -----
 - f. Raad van Toezicht: het orgaan dat belast is met de functie -----
intern toezicht van de stichting zoals bedoeld in de WPO en -----
WVO van de stichting; -----
 - g. school: de door de stichting in stand gehouden scholen voor ---
primair en voortgezet onderwijs; -----
 - h. schriftelijk: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch ---
communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te ---
verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij -----
uitdrukkelijk anders is vermeld; -----
 - i. stichting: deze stichting, zijnde Stichting SCOPE scholengroep -
voor (protestants-)christelijk en katholiek onderwijs te Alphen ---
aan den Rijn en omstreken met statutaire zetel in de gemeente-
Alphen aan den Rijn, ingeschreven in het handelsregister van ---
de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40448185. ---
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing --
naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de -----
meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd. Tenzij anders
blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het -----
mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en -
omgekeerd. -----

Artikel 2. Naam en zetel -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting SCOPE scholengroep ---
voor (protestants-)christelijk en katholiek onderwijs te Alphen
aan den Rijn en omstreken.** -----
2. De stichting is een bijzondere onderwijsstichting. -----
3. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Alphen aan den Rijn -----

Artikel 3. Doelstelling -----

1. De stichting heeft ten doel: -----



- a. het bevorderen van het (protestants-)christelijk en katholiek-----
basis-, speciaal- en voortgezet onderwijs in de regio Alphen aan
den Rijn in de zin van de Wet op het primair onderwijs en de ---
Wet op het voortgezet onderwijs; -----
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het -----
vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe -----
bevorderlijk kunnen zijn. -----
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door: -----
- a. het oprichten en in stand houden van scholen voor (protestants-
) christelijk en katholiek basis-, speciaal- en voortgezet-----
onderwijs in de gemeente Alphen aan den Rijn en omgeving; ---
 - b. mee te werken aan de vorming en instandhouding van -----
(protestants-)christelijk en katholiek geïnspireerd -----
onderwijsbeleid, met name door samen te werken met de -----
Vereniging voor katholiek en christelijk onderwijs 'Verus' te -----
Woerden en andere instellingen die een soortgelijk doel -----
nastreven; -----
 - c. het doelgericht betrekken van het aan de scholen verbonden---
personeel, de ouders en de leerlingen; en-----
 - d. het aanwenden van alle andere wettige middelen welke voor het
bereiken van het doel nuttig kunnen zijn. -----
3. De Bijbel is de bron waaruit de inspiratie wordt geput voor de -----
werkzaamheden die in en ten behoeve van de scholen worden verricht.
Die inspiratie bepaalt de gerichtheid op mens en samenleving en leidt--
tot de keuze voor een aantal uitgangspunten: ieder kind welkom, zorg--
voor kinderen die bijzondere aandacht en begeleiding nodig hebben, ---
gerichtheid op voortdurende ontwikkeling van kinderen, medewerkers--
en scholen.-----
4. Het onderwijs op de katholieke scholen wordt gegeven volgens de -----
regelingen die door de Nederlandse Katholieke Schoolraad (NKSR) zijn
vastgesteld, alsmede handelen volgens het Algemeen Reglement voor
het Katholiek Onderwijs (ARKO). Het Katholiek onderwijs wordt-----
gegeven met inachtneming van de uitgangspunten welke -----
dienaangaande in de rooms-katholieke kerk worden aangehouden en--
waarin ouders en leerlingen hun levensbeschouwing kunnen-----
herkennen. -----

Artikel 4. Benoemingsbeleid -----

1. Bij benoeming van de aan de scholen te verbinden medewerkers zal -
het bestuur zich ervan vergewissen dat de medewerkers loyaal een---
bijdrage zullen leveren aan het realiseren van de doelstellingen van---
het onderwijs, zoals die in het schoolplan zijn omschreven, -----
waaronder bepalingen over de vormgeving van de identiteit.-----
2. Benoeming en ontslag van docenten -----
godsdienst/levensbeschouwelijke vorming aan de onder het beheer---
van de stichting staande katholieke scholen, geschieden conform het-
Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs (ARKO). -----

Artikel 5. Middelen en beheer-----

1. De stichting hanteert alle wettige middelen die kunnen bijdragen aan de
verwezenlijking van de doelstelling, de verwerving van de daartoe-----



- benodigde middelen bij overheden, bedrijven, fondsen, financiële-----
instellingen, loterijen en particulieren inbegrepen. -----
2. Erfstellingen worden slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving
aanvaard.-----
 3. Schenkingen, erfstellingen of legaten mogen niet aangenomen worden,
wanneer daar voorwaarden aan verbonden zijn die bezwaarlijk zijn voor
de verwezenlijking van het doel van de stichting. -----

Artikel 6. Bestuurs- en toezichtsorganen-----

1. De stichting kent als civielrechtelijke organen: -----
 - a. het College van Bestuur en -----
 - b. de Raad van Toezicht.-----
2. Beide organen bezitten, op grond van deze statuten, afzonderlijke-----
bevoegdheden.-----
3. De Raad van Toezicht is bevoegd commissies in het leven te roepen. --
Commissies die door de Raad van Toezicht in het leven zijn geroepen -
zijn adviserend ten opzichte van de Raad van Toezicht. -----

Artikel 7 Bestuur; samenstelling en benoeming-----

1. Het College van Bestuur bestaat uit tenminste één en ten hoogste drie-
leden. Het College van Bestuur is het hoogste leidinggevende orgaan in
de werkorganisatie van de stichting. Indien het College van Bestuur uit-
één lid bestaat, is dat de voorzitter van het College van Bestuur. Indien
het College van Bestuur uit meerdere leden bestaat, wijst de Raad van
Toezicht één van hen aan tot voorzitter van het bestuur.-----
2. Alle leden van het bestuur onderschrijven de doelstelling als -----
omschreven in artikel 3.-----
3. De leden van het College van Bestuur worden benoemd door de Raad-
van Toezicht, na verkregen advies van de gemeenschappelijke -----
medezeggenschapsraad en voorts met inachtneming van het bepaalde
in lid 5 en lid 6. -----
4. Voor een besluit tot benoeming van leden van het College van Bestuur
is ten minste twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte-----
stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de Raad van
Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering
niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of-----
vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de
eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, ---
waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde -
aantal leden met een meerderheid van ten minste twee derden van de
geldig uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel -----
kunnen worden genomen.-----
5. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de Raad van -----
Toezicht vast te stellen openbare werving- en selectieprocedure en op-
basis van een vooraf openbaar gemaakte profielschets. De-----
medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te -
brengen ter zake de profielschets. -----
6. Ten behoeve van de benoeming van de leden van het College van-----
Bestuur wordt een benoemingsadviescommissie ingesteld waarvan in--
elk geval deel uitmaken een lid dat afkomstig is uit of namens het deel -
van medezeggenschapsorganen dat uit en door het personeel is -----
gekozen, en een lid dat afkomstig is uit of namens het deel van de -----



- medezeggenschapsorganen dat uit en door de ouders of de leerlingen is gekozen. -----
7. Tot lid van het College van Bestuur kan niet worden benoemd: -----
 - a. echtgenoten of andere personen waarmee een in dienstverband bij de stichting werkzame persoon een duurzame huishouding --voert;-----
 - b. personen die deel uitmaken van een medezeggenschapsraad --van een school van de stichting of van de gemeenschappelijke -medezeggenschapsraad van de stichting;-----
 - c. personen die gehuwd zijn met een persoon bedoeld in sub b., --dan wel daarmee een duurzame samenlevingsrelatie-----onderhouden;-----
 - d. personen die direct of indirect goederen of diensten leveren aan de stichting of een van de stichting uitgaande school;-----
 - e. personen voor wie op grond van de code voor goed bestuur en-de daarin genoemde uitgangspunten een -----benoemingsonmogelijkheid geldt. -----
 - f. een lid van de Raad van Toezicht of een voormalig lid van de --Raad van Toezicht;-----
 - g. een persoon die tevens de functie van intern toezichthouder-----vervult bij een andere onderwijsorganisatie binnen het basis-, ---speciaal- of voortgezet onderwijs; -----
 - h. een persoon die tevens de functie van intern toezichthouder-----vervult bij een onderwijsorganisatie buiten het basis-, speciaal- of voortgezet onderwijs, tenzij deze organisatie een ander -----voedingsgebied bedient. -----
 8. Indien een lid van het College van Bestuur is benoemd en er doet zich--nadien een feit of omstandigheid voor die op grond van het eerste lid---een onverenigbaarheid voor benoeming oplevert, doet het lid van het---College van Bestuur hiervan onverwijld mededeling aan de voorzitter---van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht besluit alsdan tot ----beëindiging van de benoeming als lid van het College van Bestuur. Van het bepaalde in de vorige volzin kan gemotiveerd worden afgeweken. --Indien hiervan wordt afgeweken, wordt hiervan schriftelijk mededeling--gedaan aan het lid, onder opgave van de redenen die tot deze afwijking hebben geleid. -----
 9. De leden van het College van Bestuur zijn op basis van een -----arbeidsovereenkomst bij de stichting werkzaam, onverminderd het -----bepaalde in artikel 7 lid 7. Zij worden benoemd voor de duur van de ----arbeidsovereenkomst of voor een andere door de Raad van Toezicht te bepalen periode. De vaststelling van de bezoldiging en overige-----arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur -----geschiedt door de Raad van Toezicht. Jaarlijks wordt door de Raad van Toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van het College van Bestuur. -----
 10. De leden van het College van Bestuur evalueren jaarlijks hun eigen-----functioneren, en leggen de conclusies en afspraken schriftelijk vast en doet hierover verslag in het jaarverslag. Het functioneren van de leden-van het College van Bestuur wordt voorts periodiek geëvalueerd en-----



beoordeeld door de Raad van Toezicht. De wijze waarop dit plaatsvindt, kan nader worden uitgewerkt in het bestuursreglement.-----

11. De leden van het College van Bestuur vervullen geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de stichting. Voor het aanvaarden --- van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie wordt door de leden van - het College van Bestuur voorafgaand aan het aanvaarden van een ---- dergelijke nevenfunctie goedkeuring gevraagd aan de Raad van ----- Toezicht. De criteria die dienen als basis voor de Raad van Toezicht---- voor het verlenen of onthouden van goedkeuring aan de aanvaarding -- van een nevenfunctie worden vastgelegd in een reglement. In het ----- jaarverslag worden alle nevenfuncties van de leden van het College van Bestuur vermeld. Aan de leden van het College van Bestuur worden---- geen persoonlijke leningen of financiële garanties namens de stichting - verstrekt.-----

Artikel 8. Bestuur; schorsing en ontslag, defungeren, belet en ----- ontstentenis -----

1. De Raad van Toezicht schorst en ontslaat de leden van het College van Bestuur Een besluit tot ontslag wordt slechts genomen na verkregen --- advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.-----
2. Indien een lid van het College van Bestuur is geschorst, dient de Raad- van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te ----- besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de ----- schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, ---- vervalt de schorsing.-----
Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal----- worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden ----- verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen. -----
3. Het geschorste lid van het College van Bestuur, wordt in de ----- gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de Raad van Toezicht - te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. - Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat de bestuurder---- over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden--- om te worden gehoord. -----
4. Een lid van het College van Bestuur defungeert voorts: -----
 - a. door zijn vrijwillig aftreden; -----
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van ---- betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling---- natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van ----- toepassing wordt verklaard;-----
 - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt; -----
 - d. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, ---- behoudens zijn eventuele herbenoeming; -----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - f. door zijn overlijden.-----
5. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het College van ---- Bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de Raad van---- Toezicht aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de Raad van Toezicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien. De--



Raad van Toezicht kan besluiten dat de in dit artikellid bedoelde -----
 persoon niet op basis van arbeidsovereenkomst werkzaam is. Leden---
 van de Raad van Toezicht verrichten nimmer taken van het bestuur.----

Artikel 9. College van Bestuur; taken en bevoegdheden -----

1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting, ----
 onder toezicht van de Raad-----
 van Toezicht. Aan het College van Bestuur komen in de stichting alle---
 taken en bevoegdheden toe die tot het bevoegd gezag behoren en die---
 niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.---
2. Bij de vervulling van zijn taak richt het College van Bestuur zich naar ---
 het doel en het belang van de stichting, het belang van de scholen, de -
 leerlingen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders, het
 belang van de onderwijsorganisatie en naar het belang van de -----
 samenleving. -----
3. Het bestuur heeft bijzondere zorg voor de levensbeschouwelijke -----
 identiteit van de tot de stichting behorende scholen en entameert en----
 stimuleert het gesprek hierover. Met deze bijzondere zorg streeft het ---
 bestuur naar het borgen van de identiteit van de scholen. -----
4. Het College van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van -----
 Toezicht en verschaft de Raad van Toezicht tijdig de gegevens die-----
 noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de Raad---
 van Toezicht. Het College van Bestuur brengt aan de Raad van-----
 Toezicht periodiek verslag uit. In het bestuursreglement wordt de wijze-
 waarop dit dient te geschieden vastgelegd.-----
5. Het College van Bestuur is slechts met goedkeuring van de Raad van--
 Toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot
 verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het
 aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of -----
 hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt-
 of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt (de
 rechtshandelingen als bedoeld in artikel 291 lid 2 van Boek 2 van het---
 Burgerlijk Wetboek). Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring ----
 bedoeld in de eerste volzin van dit lid, neemt het College van Bestuur --
 respectievelijk de Raad van Toezicht de in de onderwijswetgeving ter --
 zake opgenomen bepalingen in acht. -----
 Het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring tast de-----
 vertegenwoordigingsbevoegdheid van het College van Bestuur aan. ----
6. Het College van Bestuur behoeft voorts de goedkeuring van de Raad --
 van Toezicht voor: -----
 - a. het vaststellen van het (meerjaren)beleidsplan en de -----
 (meerjaren)begroting;-----
 - b. de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag-----
 (jaarverslag), met dien verstande dat deze goedkeuring niet ----
 wordt verleend voordat de Raad van Toezicht kennis heeft-----
 genomen van de bevindingen van de accountant; -----
 - c. Het aangaan van (financiële) verplichtingen en het doen van ----
 bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de-----
 goedgekeurde begroting en een bij bestuursreglement te-----
 bepalen bedrag te boven gaan; -----



- d. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame ----- samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie ---- indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de----- stichting en/of de met haar in een groep verbonden ----- rechtspersonen;-----
 - e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of---- zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het College van Bestuur daartoe - bevoegd is;-----
 - f. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk --- aantal werknemers/directieleden tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de ----- arbeidsomstandigheden of voorwaarden;-----
 - g. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een ----- aanmerkelijk aantal werknemers/directieleden tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een collectieve----- arbeidsovereenkomst;-----
 - h. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de ----- organisatie, waaronder het aanpassen van de structuur van de - organisatie en ontslag van medewerkers/directieleden;-----
 - i. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling; ----
 - j. het vaststellen en wijzigen van reglementen als bedoeld in deze statuten, daaronder in elk geval begrepen het----- managementstatuut en het bestuursreglement, het----- medezeggenschapsstatuut en het reglement van de ----- gemeenschappelijke medezeggenschapsraad;-----
 - k. onderwerpen waarover een (potentieel) tegenstrijdig belang dan wel een verstrengeling van belangen bestaat ten aanzien van--- het College van Bestuur;-----
 - l. het stichten, alsmede (het aanvaarden van) een ----- bestuursoverdracht, samenvoeging of splitsing van een school;-
 - m. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting,- waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo; -----
 - n. juridische fusie of juridische splitsing;-----
 - o. opening en sluiting van een vestiging/locatie; -----
 - p. de vaststelling van de in de WPO danwel WVO bedoelde ----- klachtenregeling.-----
6. De Raad van Toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan in lid 5 en lid 6 van dit artikel genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen.----- Deze andere besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en ----- schriftelijk aan het College van Bestuur te worden medegedeeld. -----

Artikel 10. Bestuur; vertegenwoordiging -----

1. Onverlet het bepaalde in het volgende lid, wordt de Stichting in en buiten rechte vertegenwoordigd door het College van Bestuur, alsmede door-- twee leden van het College van Bestuur gezamenlijk. -----
2. Met betrekking tot aangelegenheden ten aanzien waarvan de Raad van Toezicht exclusief bevoegd is, dan wel ten aanzien van zaken waarin -- het College van Bestuur of een lid van het College van Bestuur object in plaats van subject is, wordt de Stichting in en buiten rechte-----



vertegenwoordigd door de (vice-)voorzitter van de Raad van Toezicht--
en een ander lid van de Raad van Toezicht gezamenlijk -----

Artikel 11. Raad van Toezicht; samenstelling en benoeming -----

1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht te-----
bepalen aantal leden van ten minste vier en ten hoogste zeven-----
natuurlijke personen. De Raad van Toezicht draagt er voor zorg dat de -
leden van haar raad affiniteit hebben met de richtingen van de scholen--
die de stichting onder het bestuur heeft.-----
2. Een aspirant-lid van de Raad van Toezicht overlegt, voorafgaande aan -
zijn benoeming, een verklaring omtrent het gedrag, afgegeven volgens -
de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens. -----
3. Alle leden van de Raad van Toezicht onderschrijven de doelstelling als -
omschreven in artikel 3.-----
4. De Raad van Toezicht heeft bijzondere zorg voor de identiteit van de tot
de stichting behorende scholen. Met deze bijzondere zorg streeft de-----
Raad van Toezicht naar het borgen van de identiteit van de scholen. ---
5. De leden van de Raad van Toezicht worden (her)benoemd door de -----
Raad van Toezicht, met inachtneming van het hierna bepaalde.-----
6. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraden worden gezamenlijk
in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één----
zetel in de Raad van Toezicht. Indien de medezeggenschapsraden -----
schriftelijk hebben meegedeeld dit voordrachtsrecht niet uit te oefenen, -
heeft de Raad van Toezicht een voordrachtsrecht, doch slechts voor één
zittingsperiode. -----
7. De voordracht als hiervoor in dit artikel bepaald en de benoeming -----
geschieden met inachtneming van een door de Raad van Toezicht-----
opgestelde profielschets waarin de competenties van de Raad van-----
Toezicht en de afzonderlijke leden van de Raad van Toezicht worden ---
beschreven. De profielschets wordt vastgesteld door de Raad van -----
Toezicht. Het bestuur en de gemeenschappelijke-----
medezeggenschapsraad worden in de gelegenheid gesteld advies uit te
brengen ter zake de profielschets. De profielschets wordt vooraf -----
openbaar gemaakt. -----
Bij het ontstaan van een vacature wordt het profiel van de Raad van-----
Toezicht als geheel bekeken en gaat de Raad van Toezicht na of de-----
profielchets nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft. De-----
profielchets wordt vervolgens opnieuw vastgesteld. De werving- en-----
selectieprocedure is onderdeel (of bijlage) van het reglement Raad van -
Toezicht. De verdere procedure voor de benoeming van de leden van de
Raad van Toezicht kan nader worden uitgewerkt in het reglement Raad
van Toezicht. -----
8. De samenstelling van de Raad van Toezicht is dusdanig dat de leden ---
ten opzichte van elkaar, het bestuur en welk deelbelang ook -----
onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. De leden van de Raad van---
Toezicht vervullen hun taak zonder mandaat en onafhankelijk van bij de
stichting en de scholen betrokken deelbelangen.-----
Tot leden van de Raad van Toezicht kunnen niet worden benoemd-----
personen die:-----
 - a. personen die in dienstverband bij de stichting werkzaam zijn;---



- b. personen die deel uitmaken van een medezeggenschapsraad -- van een school van de stichting, of van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de stichting;-----
 - c. personen die gehuwd zijn met een persoon bedoeld in sub a. en sub b., dan wel daarmee een duurzame samenlevingsrelatie ---- onderhouden;-----
 - d. personen die direct of indirect goederen of diensten leveren aan de stichting of een van de stichting uitgaande school;-----
 - e. personen voor wie op grond van de codes voor goed bestuur en de daarin genoemde uitgangspunten een ----- benoemingsonmogelijkheid geldt. -----
 - f. lid van het College van Bestuur of directeur van de stichting zijn geweest; -----
 - g. de functie van bestuurder of schoolleider vervullen bij een----- andere school voor basis-, speciaal- of voortgezet onderwijs in - de regio waar de stichting actief is;-----
 - h. bestuurder zijn bij een andere onderwijsorganisatie binnen het-- basis-, speciaal- of voortgezet onderwijs;-----
 - i. bestuurder zijn bij een onderwijsorganisatie buiten het basis-, --- speciaal- of voortgezet onderwijs, tenzij deze organisatie een --- ander voedingsgebied bedient.-----
9. Indien een lid in de Raad van Toezicht is benoemd en er doet zich ----- nadien een feit of omstandigheid voor die op grond van het vorige lid --- een onverenigbaarheid voor benoeming oplevert, doet dit lid hiervan---- onverwijld mededeling aan de voorzitter van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht besluit alsdan tot beëindiging van de benoeming als lid van de Raad van Toezicht. Van het bepaalde in de vorige volzin kan gemotiveerd worden afgeweken. Indien hiervan wordt afgeweken, wordt hiervan schriftelijk mededeling gedaan aan het betreffende lid gedaan, - onder opgave van de redenen die tot deze afwijking hebben geleid. ----
 10. Indien de situatie bedoeld in het vorige lid de voorzitter van de Raad---- van Toezicht betreft, doet hij hiervan mededeling aan de vicevoorzitter- van de Raad van Toezicht.-----
 11. De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een----- vicevoorzitter aan. De Raad van Toezicht kan onderling vaststellen welk lid van de Raad van Toezicht met welke taak meer in het bijzonder zal - zijn belast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke----- verantwoordelijkheid van alle leden van de Raad van Toezicht onverlet.
 12. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar met inachtneming van het hierna in dit lid----- bepaalde. Aftreden geschiedt na het eindigen van de----- benoemingsperiode en met in achtneming van een door de Raad van -- Toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een in een tussentijdse ---- vacature benoemd lid van de Raad van Toezicht neemt op het rooster - de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd, tenzij ---- door de Raad van Toezicht expliciet anders wordt bepaald. Een volgens rooster aftredend lid van de Raad van Toezicht is onmiddellijk ----- herbenoembaar voor een periode van maximaal vier jaar, rekening ---- houdende met de omstandigheid dat niemand langer dan acht jaar----- aaneengesloten lid van de Raad van Toezicht kan zijn. Deze periode---



- kan indien noodzakelijk voor waarborging van de continuïteit van de Raad van Toezicht met maximaal twee jaar worden verlengd. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden.
13. Leden van de Raad van Toezicht worden voor hun werkzaamheden gehonoreerd. Dit geschiedt in gevolge een besluit van de Raad van Toezicht genomen na overleg met het College van Bestuur. Onkosten worden vergoed. De hoogte van het honorarium zal maatschappelijk passend zijn en overeenkomstig de regeling van de Vereniging van Toezichthouders in Onderwijs Instellingen (VTOI) te Zoetermeer en wordt openbaar gemaakt.
 14. Eenmaal per jaar evalueert de Raad van Toezicht zijn functioneren als zodanig en van ieder lid afzonderlijk. De wijze waarop de beoordelingen en de evaluatie plaatsvinden, kan nader worden uitgewerkt in het reglement Raad van Toezicht.
 15. Leden van de Raad van Toezicht vervullen geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de stichting. Een lid van de Raad van Toezicht meldt de aanvaarding van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie. In het jaarverslag worden alle hoofd- en nevenfuncties van de leden van de Raad van Toezicht vermeld. Aan leden van de Raad van Toezicht worden geen persoonlijke leningen of financiële garanties namens de stichting verstrekt.

Artikel 12. Raad van Toezicht; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis

1. Een lid van de Raad van Toezicht kan, onverminderd het bepaalde in artikel 11 lid 8, worden geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht. Een lid van de Raad van Toezicht kan onder meer worden geschorst en ontslagen wegens:
 - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijs niet in het belang is van de stichting.
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een meerderheid van ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met uitzondering van het lid van de Raad van Toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken. Indien het in de vorige volzin genoemde quorum niet behaald is, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering, doch niet binnen zeven dagen, een tweede vergadering worden bijeengeroepen waarin alsdan, mits meer dan de helft van het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig is, met twee derden meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen. Dit met uitzondering van het lid van de Raad van Toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken.
3. Indien een lid van de Raad van Toezicht is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te



- besluiten tot ontslag van het betreffende lid van de Raad van Toezicht - dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. ----- Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts éénmaal ----- worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden ----- gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. -----
4. Het betrokken lid van de Raad van Toezicht wordt in de gelegenheid --- gesteld zich te verantwoorden en kan zich daarbij doen bijstaan door --- een raadsman. Het besluit tot (voorstel tot) ontslag wordt niet eerder --- genomen dan nadat het betrokken lid van de Raad van Toezicht in de --- gelegenheid is gesteld te worden gehoord. -----
 5. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert voorts: -----
 - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); -----
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van --- betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling --- natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van ----- toepassing wordt verklaard; -----
 - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt; -----
 - d. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, --- behoudens zijn eventuele herbenoeming; -----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - f. door zijn overlijden. -----
 - g. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de voltallige taken van de Raad van Toezicht - waar. Een niet voltallige Raad van Toezicht blijft volledig ----- bevoegd. -----
 6. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van ----- Toezicht en het niet binnen zes maanden door de Raad van Toezicht -- benoemen van nieuwe leden van de Raad van Toezicht, geschiedt ---- onder verwijzing naar het bepaalde in artikel 299 van Boek 2 van het --- Burgerlijk Wetboek de benoeming door de rechtbank van het ----- arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd op verzoek van de meest gereede belanghebbende. -----
 7. Gaat de rechtbank hier niet toe over, dan kan door het meest gereede --- afgetreden lid van de Raad van Toezicht, op verzoek van het bestuur, -- met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een nieuw lid van de Raad van Toezicht worden benoemd, die op zijn beurt voorziet in de benoeming van de overige leden van de Raad van Toezicht. -----

Artikel 13. Raad van Toezicht; taken en bevoegdheden -----

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid --- van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken --- binnen de stichting. De Raad van Toezicht staat het College van ---- Bestuur met raad terzijde en fungeert als klankbord. De Raad van --- Toezicht kan het college gevraagd en ongevraagd adviseren. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het ---- belang van de leerlingen en hun ouders, de belangen van de overige



- stakeholders, het belang van de onderwijsorganisatie en naar het ---
belang van de samenleving. -----
2. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn zodanig dat-
de Raad van Toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht
kan uitoefenen. Onverminderd het overigens bij of krachtens deze---
statuten bepaalde, is de Raad van Toezicht belast met:-----
 - a. het goedkeuren van de (meerjaren)begroting, het-----
(meerjaren)beleidsplan en het jaarverslag van de stichting, -----
alsmede het goedkeuren van de besluiten van het College van -
Bestuur als genoemd in artikel 8 lid 4 en 5, artikel 16 lid 1 en ----
artikel 17 lid 1; -----
 - b. het toezien op de verwezenlijking van de grondslag en de-----
doelstelling van de stichting, het bereiken van de doelen en ----
gewenste resultaten en het belang van de samenleving; -----
 - c. het houden van toezicht op het functioneren van het College van
Bestuur en het toezien op de naleving door het College van ----
Bestuur van de wettelijke verplichtingen, de code voor goed ----
bestuur als bedoeld in artikel 103 lid 1 WVO en eventuele-----
afwijkingen van die code; -----
 - d. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige,-----
efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van -----
financiële middelen. -----
 3. De Raad van Toezicht legt verantwoording af over de uitvoering van de
taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor genoemd, in
het jaarverslag van de stichting. -----
 4. Het College van Bestuur verstrekt de Raad van Toezicht gevraagd en--
ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting-----
betreffende die voor een goed functioneren van de Raad van Toezicht-
naar het oordeel van de Raad van Toezicht nodig of dienstig zijn. De ---
Raad van Toezicht kan ter zake nadere regels stellen. -----
 5. De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen-
van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en -----
correspondentie van de stichting; de Raad van Toezicht heeft te allen --
tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en-----
terreinen. -----
 6. De Raad van Toezicht kan voor rekening van de stichting in de-----
uitoefening van zijn taak zich doen bijstaan door één of meer -----
deskundigen. -----

Artikel 14. Raad van Toezicht; vergadering en besluitvorming-----

1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste zes maal per jaar en voorts
zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de Raad van-----
Toezicht dit wenselijk acht(en). -----
2. De oproeping tot de vergadering van de Raad van Toezicht geschiedt--
schriftelijk aan ieder lid van de Raad van Toezicht en wordt verzonden-
door de Raad van Toezicht in opdracht van degene die het houden van
de vergadering heeft verlangd. De bijeenroeping vermeldt de plaats en
het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen--
onderwerpen.-----
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van ---
oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende-



- gevallen kan de termijn van oproeping worden verkort, zulks ter-----
beoordeling van de voorzitter. -----
4. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een----
schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de Raad van Toezicht doen ----
vertegenwoordigen, met dien verstande dat een lid van de Raad van ---
Toezicht in een vergadering slechts één ander lid mag-----
vertegenwoordigen. -----
 5. De voorzitter leidt de vergaderingen van de Raad van Toezicht; bij zijn-
ontstentenis of afwezigheid voorziet de vergadering zelf in de leiding.---
De Raad van Toezicht kan een notulist aan de vergadering toevoegen.
Een notulist heeft een geheimhoudingsplicht en maakt geen deel uit ----
van de Raad van Toezicht.-----
 6. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden---
van de Raad van Toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde
zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van de Raad van--
Toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien de ---
voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen --
niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen--
in een vergadering, waarin alle leden van de Raad van Toezicht -----
aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
 7. In de vergaderingen van de Raad van Toezicht heeft ieder lid één stem.
Tenzij anders blijkt in deze statuten, worden besluiten genomen met----
volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Een -----
blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem. Indien---
de stemmen staken, komt een besluit niet tot stand. -----
 8. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de-----
beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of-----
indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van-
de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Indien geen-----
overeenstemming bestaat over de vraag of er een belang geldt als-----
bedoeld in de vorige volzin is het oordeel van de voorzitter beslissend. -
Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, wordt het besluit
schriftelijk genomen door de Raad van Toezicht, onder schriftelijke-----
vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag ----
liggen. -----
 9. De Raad van Toezicht kan telefonisch, per videoconference of door----
middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden
van de Raad van Toezicht die aan zodanige vergadering deelnemen ---
elkaar kunnen verstaan. Een lid van de Raad van Toezicht kan-----
telefonisch, per videoconference of door middel van een ander -----
communicatiemiddel aan een vergadering van de Raad van Toezicht---
deelnemen, mits dat lid van de Raad van Toezicht steeds alle andere --
leden van de Raad van Toezicht kan verstaan en door die andere leden
van de Raad van Toezicht wordt verstaan. -----
 10. De Raad van Toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering
besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden
van de Raad van Toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem
uit te brengen en geen van de leden van de Raad van Toezicht zich ----
tegen deze wijze van besluitvorming verzet. De stemmingen kunnen----
alsdan schriftelijk (ook via e-mail) worden uitgebracht Van elk buiten----



vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de-----
 eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die ----
 vergadering wordt vermeld. -----

11. De leden van het College van Bestuur wonen de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij, tenzij de Raad van Toezicht besluit dat deze niet worden toegelaten. De weigering tot toelating kan ook een gedeelte van een vergadering betreffen. Ten minste één keer per jaar vergadert de -- Raad van Toezicht in afwezigheid van het College van Bestuur. In deze vergadering komen aan de orde: -----
 - a. het onderlinge functioneren van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht legt de conclusies en afspraken schriftelijk vast en doet----- hierover verslag in het jaarverslag; en -----
 - b. het functioneren van het College van Bestuur. De voorzitter van de -- Raad van Toezicht doet tezamen met een ander lid van de Raad van--- Toezicht verslag van de uitkomst aan het College van Bestuur. -----
12. De Raad van Toezicht zal met inachtneming van deze statuten, het---- reglement Raad van Toezicht opstellen waarin aangelegenheden hen-- intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige----- werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot ----- stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, --- nader worden geregeld.-----

Artikel 15. Boekjaar en jaarstukken-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting---- zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar----- rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur stelt jaarlijks een beleidsplan en bijbehorende begroting op voor het komende boekjaar en legt deze voor het einde van het----- boekjaar ter goedkeuring voor aan de Raad van Toezicht. Na----- goedkeuring van de Raad van Toezicht stelt het bestuur het beleidsplan en de begroting vast, doch uiterlijk voor één januari. -----
4. In overeenstemming met de doelstelling en met het oog op de----- continuïteit van de activiteiten stelt het bestuur voorts een ----- meerjarenbeleidsplan op, alsmede een bijbehorende ----- meerjarenbegroting. -----
5. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting---- afgesloten. Daaruit wordt door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt, welke ----- jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een accountant ---- binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar. -----
6. De accountant wordt door de Raad van Toezicht benoemd en brengt--- gelijkelijk aan het bestuur en de Raad van Toezicht verslag uit over zijn bevindingen. -----
7. Het bestuur stelt tevens een jaarverslag op.-----
8. De jaarstukken als hiervoor bedoeld worden binnen zes maanden na--- afloop van het boekjaar door het bestuur vastgesteld na voorafgaande- goedkeuring van de Raad van Toezicht en ten blijke daarvan door alle- leden van het bestuur en alle leden van de Raad van Toezicht----- ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt-- daarvan onder opgave van reden melding gedaan.-----



9. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde --- bescheiden ten minste zeven jaar te bewaren. -----

Artikel 16. Statutenwijziging -----

1. Het college van bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen met----- voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht en ----- onverminderd het bepaalde in artikel 17, tweede lid. -----
2. Voor het besluit van de Raad van Toezicht tot het verlenen van een---- voorafgaande goedkeuring is een meerderheid van ten minste twee ---- derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering-- waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of----- vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van--- de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen--- veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede -- vergadering worden bijeengeroepen waarin alsdan, mits meer dan de-- helft van het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig is, met-- een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig----- uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen - worden genomen. -----
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot ----- goedkeuring van de statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks-- steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het----- voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde----- wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. -----
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een----- notariële akte is opgemaakt. Het bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden. -----
5. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen - ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden ----- handelsregister. -----
6. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing-- op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing.---

Artikel 17. Externe procedures en bijzondere besluiten -----

1. Voor het nemen van besluiten over oprichten van een nieuwe -- katholieke school, over de opheffing, samenvoeging, ----- overdracht of verandering van richting van een onder het ----- bevoegd gezag van de stichting staande katholieke school, ---- alsmede juridische fusie, (af)splitsing of ontbinding van de ----- stichting, is voorafgaande schriftelijke goedkeuring van het ----- bestuur van de Nederlandse Katholieke Schoolraad (NKSR) te-- 's-Gravenhage vereist. -----
2. Voor de wijziging van deze statuten behoeft de stichting voorts-- de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van het bestuur van - de Nederlandse Katholieke Schoolraad (NKSR) voor zover het- betreft artikelen 1, 2, 3, 4, 7 lid 2, 9 lid 3, 11 lid 3, 11 lid 4, 17.---

Artikel 18. Ontbinding en vereffening -----

1. Het College van Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden met----- voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in het direct--



- voorafgaande artikel van deze statuten van overeenkomstige -----
toepassing.-----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot ----
vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening-----
blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In -
stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam
van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".-----
 3. De vereffening geschiedt door het College van Bestuur, dan wel door --
een door het College van Bestuur aan te wijzen (rechts)persoon. -----
 4. Een eventueel batig saldo wordt uitgekeerd aan een door het College --
van Bestuur aan te wijzen doel. Dit doel is in elk geval een algemeen---
nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de-----
doelstelling van de stichting of een buitenlandse instelling die uitsluitend
of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een -----
soortgelijke doelstelling heeft als de stichting.-----
 5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere
gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar ----
berusten onder een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijk -----
persoon of rechtspersoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing --
ter inschrijving op te geven aan het door de Kamer van Koophandel ----
gehouden handelsregister.-----

SLOT-----

De verschenen persoon is mij, notaris bekend en de identiteit van de bij ----
deze akte betrokken persoon/partijen is, voor zover vereist, door mij, -----
notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde-----
documenten vastgesteld.-----

WAARVAN AKTE, is verleden te Alphen aan den Rijn op de datum in het --
hoofd van deze akte vermeld.-----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting-----
daarop aan de verschenen persoon, heeft deze verklaard van de inhoud --
van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing geen
prijs te stellen.-----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen-----
persoon en mij, notaris, ondertekend.-----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

