

# Actie- en besluitenlijst / notulen GMR-vergadering

**Datum:**

11 december 2023

**Tijd:**

19.00 uur locatie Groene Hart Leerpark

<b>Aanwezig (personeel)</b>	<b>(ouder/leerling)</b>	<b>Locatie</b>
Walter Oussoren (voorzitter)	Edward den Heeten (plv. voorzitter)	Lyceum
Walter Sonneveld	Hans Bovendeert (ouder/penningmeester)	Leerpark
Tineke Hogeveen (secretaris)		Ashram Nieuwkoop
Kim Braxhoven		Rijnwoude
Janneke de Ligny (2 <sup>e</sup> secretaris)		Praktijkschool
Stellan Glissenaar		Diensten
	Fatima Amkoun	Topmavo
Ton van Vliet		Ashram Alphen
Marianne Fillié (notulist)		Diensten, geen lid
<b>Gasten</b>		
Frits Hoekstra		Namens Bestuur
<b>Afwezig</b>		
Peter de Boer		Ashram Alphen
Kevin van Overdijk		Topmavo

**Reguliere uit te voeren activiteiten**

	Activiteit	Eigenaar
1	Artikel 'Vanuit de GMR' (personeelsblad)	Secr.
2	Artikel 'Vanuit de GMR' (ouderbulletin)	Secr.
3	Geaccordeerde actie- en besluitenlijst vorige vergadering op Intranet	Secr.
4	Plaatsen agenda vergadering	Secr.
5	Vragen en opmerkingen m.b.t. ingekomen stukken indien mogelijk vooraf mailen naar de voorzitter.	GMR-leden
6	GMR leden informeren eigen ouderraad/ deelraad/MR	GMR-leden

7	Deelraden/MR informeren achterban	Deelraad-/MR leden
8	GMR documentatie op Drive	Voorzitter

#### Bijzondere uit te voeren activiteiten (referentie: agendapunt)

	Activiteit	Eigenaar
4	Notulen overleg RvT 6-11 delen zodra beschikbaar	Walter / Tineke
6	Aandacht voor MTO resultaten: bespreken binnen DR-en	allen
6	MTO resultaten SCOPE agenderen voor overlegvergadering	Walter / Tineke
9	Agendapunten zonder onderliggers worden voortaan van een korte toelichting voorzien	allen
9	Tekst GMR voor nieuwsbrieven schrijven dit schooljaar	Walter ipv Tineke
9	Agendapunt voor maart 2024: vacature secretaris!	Walter / Tineke
PM	Herzien urenverdeling 1 <sup>e</sup> / 2 <sup>e</sup> secretaris	Janneke / Walter

#### Besluitenlijst

	Omschrijving	Datum
1	De notulen van <b>23 oktober 2023</b> zijn geaccordeerd.	11/12/23

## Toelichting op de agendapunten

### *MR-vergadering*

#### **1. Opening**

Walter opent de vergadering en meldt dat Kevin en Peter verhinderd zijn. Ton van Vliet is vandaag namens Ashram Alphen aanwezig.

Stellan heeft een mededeling vanuit HR over een nieuw HR en Payroll systeem (zie bijlage)

#### **2. Notulen van 23 oktober 2023 MR-deel**

De notulen worden vastgesteld.

Vragen/opmerkingen naar aanleiding van de notulen:

- Zichtbaarheid GMR: notulen op website SCOPE?  
Op intranet is e.e.a. aangepast. Voor de ouders is het nog niet geregeld dat ouders via de SCOPE website bij de verslagen van de GMR kunnen komen. Walter heeft hierover contact met Mariëtte van Harten.
- Punt 7: onkostenvergoeding ouders, stand van zaken?  
Walter heeft het voorstel van de ouders GMR VO doorgestuurd naar CvB en naar de GMR PO. We zullen vanavond aan Frits vragen om een reactie.
- Punt 8: vraag van Yann om bevordering van samenwerking m.b.t. professioneel statuut te agenderen op de overlegvergadering: Walter heeft dit niet geagendeerd, want dit is een kwestie van de vestigingen zelf. Er is wel een map gemaakt op de Drive om het professioneel statuut van de vestigingen te delen, zodat men de statuten van elkaar kan zien. Het wisselt sterk hoe de betrokkenheid bij het komen tot een professioneel statuut leeft op de verschillende vestigingen.

#### **3. Evaluatie inspiratiebijeenkomst deelraden**

Het was een goede bijeenkomst met ongeveer 20 deelnemers. Er zijn twee thema's aan bod gekomen. Dit zal volgend jaar worden herhaald.

De MR startmodule van MR Academie is vernieuwd. Tip voor nieuwe leden!

#### **4. Terugblik overleg met RvT op 6 november**

Tineke vertelt dat o.a. het toezichtskader vanuit RvT naar CvB besproken is. Verder is gesproken over hoe het overleg RvT / GMR iets kan opleveren voor de leerlingen. De afspraak is gemaakt dat tijdens het volgend overleg gefocust wordt op één onderwerp, namelijk diversiteit en inclusie. Dit zal worden voorbereid door Walter en de voorzitter RvT. De notulen zullen gedeeld worden zodra deze er zijn.

#### **5. Bespreking begroting /meerjarenraming financiële commissie**

De financiële commissie (Fatima, Tineke en Walter) heeft op 27 november online overleg gehad met Jessica Zeevaart en Frits Hoekstra. Hier zijn al wat vragen gesteld. Aanvullende vragen vanuit de GRM leden:

- Hoe verhoudt het Eigen Vermogen van SCOPE zich met de signaleringswaarde van het bovenmatig Eigen Vermogen? Stellan licht toe dat het EV inderdaad vrij hoog is en er worden nu acties ingezet om het niet verder te laten stijgen, bijvoorbeeld door een negatieve begroting te accepteren. SCOPE heeft nieuwbouw op de balans, daarom is er een bestemmingsreserve die meetelt in de balans. De komende 3 jaar zal er 6 ton minder binnenkomen door vermindering van aanvullende bekostiging en er gaan reservegelden naar de vestigingen. Edward zou aan het CvB willen vragen of er voldoende wordt geïnvesteerd in de leerlingen en of er geen geld op de plank blijft liggen.
- ISK wordt wel bij PO genoemd, maar niet bij VO. Hoe zit dat?
- Blz 6 PO: ziekte en vervanging 1 miljoen. Maar wat wordt gedaan aan preventie?
- Blz 7 binnenklimaat PO: de Rank, maar dit is een vrij nieuwe school. Hoe zit dat?
- Blz 58 basisvaardigheden: is er een plan hoe dit geld wordt besteed? Er zijn subsidiegelden die op de locaties besteed moeten worden. Wordt er ook SCOPE breed geld voor gereserveerd voor Burgerschap?
- De balans is de komende jaren negatief, we putten uit reserves, is het niet gek dat dit niet bij risico- en beheersmaatregelen staat? Volgens Stellan zijn dit factoren die we niet in de hand hebben. Er is een verschil tussen voorzien / onvoorzien.
- Wet op vrijwillige ouderbijdrage: SCOPE is vrij terughoudend in het sturen van een herinnering aan ouders. Hoe denkt het bestuur hierover?

#### **6. Medewerkerstevredenheidsonderzoek (ingebracht door Kevin)**

Op de Topmavo is er bij het vorige MTO wat onenigheid geweest over de terugkoppeling van de resultaten en de transparantie m.b.t. vervolgacties. De directie was toen erg terughoudend in het delen van de resultaten, omdat deze naar hun zeggen herleidbaar waren naar personen. Dit jaar heeft het CvB in de uitnodiging al geuit dat resultaten en acties worden gedeeld. Kevin is benieuwd wie bepaalt wat er wordt gedeeld m.b.t. resultaten en vervolgacties.

- Is het herkenbaar op de andere vestigingen dat er minimale terugkoppeling is geweest over resultaten?  
Bij de GMR leden wordt herkend dat er alleen op hoofdlijnen is teruggekoppeld. Voor elke vestiging zal een afzonderlijke rapportage komen. Op Ashram Nieuwkoop is de toezegging gedaan dat alles gedeeld gaat worden.
- Willen we hier aan het CvB vragen over stellen?  
Afgesproken wordt dat de deelraden dit eerst bespreken met de eigen directie. Omdat het MTO SCOPE breed is uitgezet is het wel interessant om de verschillen tussen vestigingen binnen de GMR te bespreken. Dit onderwerp zal geagendeerd worden voor de volgende vergadering, als de resultaten bekend zijn.
- Het verzoek aan alle GMR leden wordt gedaan om dit onderwerp te bespreken binnen de deelraden.

#### **7. Duurzaamheidsbeleid op de vestigingen (ingebracht door Kim)**

Tijdens een inspiratiebijeenkomst is gesproken over duurzaamheid. Kim is benieuwd hoe op de verschillende vestigingen met duurzaamheid / afvalscheiding wordt omgegaan. Op de meeste vestigingen wordt papier wel apart verzameld. Het probleem is dat de Gemeente het

afval niet apart ophaalt. Het inzamelen van blikjes biedt wel kansen, een leuk onderwerp om met de leerlingengeleding DR / leerlingenraad op te pakken.

### ***Overlegvergadering met afvaardiging CvB 20.00 uur***

Frits sluit aan, Astrid is verhinderd.

Toevoeging aan de agenda: reactie op het verzoek van de oudergeleding over de vergoeding.

#### **1. Notulen 23 oktober 2023 Overlegdeel**

De notulen worden vastgesteld.

Vragen/opmerkingen naar aanleiding van de notulen:

Punt 4: is er inmiddels een plek gevonden voor medezeggenschap in het organogram? Frits benoemt dat dit in het volgende beleidsplan zal worden toegevoegd. Zodra er een nieuw organogram is gemaakt, zal dit ook op de website aangepast worden.

#### **2. Begroting 2024 en Meerjarenraming 25-28 (bijlage)**

Eerder is er met de financiële commissie overleg over geweest. Aanvullende vragen:

1. In het PO is een miljoen gereserveerd voor vervangingskosten. Wat wordt er gedaan aan preventie?  
Frits geeft aan dat er bij de Centrale Diensten / HR een bedrag in de begroting is opgenomen voor scholing, preventie e.d. In het VO krijgt elke school zelf een bedrag voor vervanging, zodat de directie hier meer zicht op heeft en ook kan sturen op preventie. Dit wordt ook geëvalueerd gedurende het jaar. Het bestuur voert een paar keer per jaar gesprekken met de directeuren o.a. op basis van de verzuimcijfers.
2. Verbeteren binnenklimaat: De Rank is toch een redelijk nieuw gebouw?  
Frits geeft aan dat De Rank in 2007 is gebouwd. Sindsdien zijn de regels op klimaatbeheersing aangescherpt. In de tijd van de oude scholen konden er altijd bovenraampjes open. Bij De Rank werd met afzuiging gewerkt, maar dit blijkt niet voldoende te werken voor ventileren.
3. Investeren in basisvaardigheden SCOPE breed, is hier een plan voor?  
Frits vertelt dat er zal stichting breed zal worden ingezet op verbetering basisvaardigheden en daarnaast is voor enkele vestigingen extra subsidie verkregen in het kader van de verbeteropdracht. De subsidie moet worden terugbetaald als de inzet niet kan worden aangetoond. Aan alle scholen is gevraagd beleid te ontwikkelen op taal en reken en dit beleid wordt met elkaar gedeeld. Er wordt vanuit de SCOPE Academie een middag worden georganiseerd met het thema burgerschap.
4. Eigen vermogen: zitten we binnen de bandbreedte van bovenmatig EV?  
Frits merkt op dat het EV volgens het ministerie te laag is, maar dat komt door de eigen gebouwen. Hiervoor zijn leningen afgesloten bij de overheid. Met de Gemeente zijn goede afspraken gemaakt, zij nemen de rente en aflossing voor hun rekening. Als de leningen niet meegenomen worden, is er sprake van bovenmatig eigen vermogen. Dit wordt afgebouwd met het beleidsplan. Vermogen is niet alleen geld, maar ook stenen, tafels, stoelen etc. Frits is niet bang dat de beeldvorming zal ontstaan dat SCOPE geld op de plank houdt, omdat er elk jaar gekeken wordt wat er werkelijk is

gebeurd. We proberen steeds meer geld uit te geven dan we binnenkrijgen, maar dit lukt niet. Dit komt bijvoorbeeld doordat de minister aan het eind van het jaar nog extra geld in het onderwijs stopt. Al het geld dat we nu binnenkomt is bedoeld voor de leerlingen die nu op school zitten. De bouw van het Ashram heeft wel meer gekost dan oorspronkelijk was voorzien, onder andere door gestegen bouwpreizen na de crisis in Oekraïne.

5. Wet op vrijwillige ouderbijdrage: wat is het standpunt van SCOPE over het sturen van een herinnering van de vrijwillige ouderbijdrage?  
Frits heeft dit besproken met Jessica Zeevaart en het wisselt per school wat er betaald wordt, ook per excursie. De wijze van innen is ook verschillend per school. Afsproken is dat Jessica een voorstel gaat maken wat we hier aan kunnen verhelderen. We mogen kinderen niet weigeren om deel te nemen aan activiteiten en de vraag is tot waar we willen gaan in bekostiging uit eigen middelen. Tot nu toe viel de manier van innen van vrijwillige ouderbijdrage onder het Vestigingsbeleid, maar kunnen we wel kennis en ervaringen met elkaar delen. Een herinnering sturen mag wel, maar je mag ouders niet dwingen te betalen. Frits is wel een voorstander van solidariteit binnen de organisatie, maar de verschillende doelen / bestemmingen van de reizen maken dit ingewikkeld. Verder is hij een voorstander het betalen van bepaalde excursies uit eigen middelen, bijvoorbeeld naar Tweede Kamer. Op schoolniveau zal bepaald moeten worden wat we echt nodig vinden voor de doelgroep. Dit onderwerp zal terugkomen in het DVO.
6. ISK: komt wel terug in het verslag PO, maar niet in VO. Hoe zit dat?  
Frits legt uit dat het verschil zit in ISK en tijdelijke opvangvoorzieningen voor Oekraïneleerlingen. De tijdelijke voorziening voor Oekraïneleerlingen moet worden afgebouwd en ISK wordt niet opgeheven. Waar wordt ISK volgend jaar gehuisvest? De verwachting is dat ze tijdelijk meegaan in de ruimte die beschikbaar wordt voor Lyceum in het nieuwe gebouw van het Ashram College. Op de langere termijn wordt het mogelijk andere locatie, daar wordt hard over onderhandeld met Gemeente en SCALA. Volgens SCOPE gaat het om een toename van een nieuwe type leerlingen waar Gemeente voorziening voor moet treffen. De Gemeente ziet dat anders.

### **3. Conceptrapportage bestuurtoezicht inspectie onderwijs**

Het concept rapport zou vorige week verstuurd moeten zijn, maar er is nu toegezegd dat het deze week komt. Frits geeft aan dat het CvB na ontvangst 10 dagen de tijd heeft voor een zienswijze / bestuurlijke reactie op dit concept. Daarna zal het definitieve rapport met de bestuurlijke visie worden opgesteld. Zodra het definitieve rapport er is zal het worden het gedeeld met de GMR. De verwachting is dat dit na de kerstvakantie zal zijn. De rapporten van de afzonderlijke scholen zullen waarschijnlijk komende week al wel te vinden zijn op de website van de Inspectie.

### **4. Intentieverklaring overname basisscholen SPCO-LEV (bijlage)**

Het betreft een overname van basisscholen, maar dit ligt nu ook bij GMR VO op tafel. Frits geeft aan dat vandaag de intentieverklaring is getekend. De intentieverklaring met het onderzoeksopzet zal aan beide GMR-en worden gestuurd met de vraag om een zienswijze. Het

bestuur wil graag weten of er volgens de GMR-en vragen ontbreken. De reactietermijn hiervoor is 6 weken. Het onderzoek start in januari onder begeleiding van Verus. Er kan echter maar één keer sprake zijn van adviesrecht of inspraakrecht. Omdat het onderwerp basisonderwijs betreft, zal dit gevraagd worden aan de GMR PO. De GMR VO zal ook alle informatie krijgen, maar de mening van de GMR VO zal geen formele status hebben.

Waarom heeft SCOPE de behoefte om de scholen over te nemen? Frits vertelt dat dit zowel strategische als morele redenen heeft. Strategisch omdat het interessant is om scholen in Boskoop te hebben. Basisscholen zijn immers een voedingsbodemp voor voortgezet onderwijs. Vooral Rijnwoude kan hier baat bij hebben en het kan een beweging in gang zetten van leerlingen naar Alphen i.p.v. Gouda. Het gaat om ongeveer 600 leerlingen. Morele redenen omdat het christelijk basisonderwijs in Boskoop onder druk staat. Het bestuur is te klein om de gewenste kwaliteit te leveren. De Gemeente heeft ook zorgen geuit, want die hebben nieuwbouw neergezet en nu wordt de school opgeheven wegens slechte kwaliteit. Ongeveer 200 leerlingen moesten al verdeeld worden over andere scholen, maar het openbaar en Katholiek onderwijs geeft aan vol te zijn. Er is geen financieel probleem bij SPCO-LEV, op DUO zijn de jaarrekeningen te vinden. Het is de intentie dat de scholen in Waddinxveen naar De Vier Windstreken gaan en de scholen in Boskoop naar SCOPE.

#### **4a. Oudervergoeding (extra agendapunt)**

Frits vertelt dat er gewerkt wordt aan een herziening van de statuten. Het voorstel dat door de oudergeleding VO is ingediend zal niet overgenomen worden, maar het bestuur zal met een ander voorstel komen. Het bestuur wil een gelijke vergoeding voor ouders van PO en VO. Het voorstel van de oudergeleding VO is niet haalbaar, gelet op het groot aantal ouders in de oudergeleding PO. Frits verwacht voor de kerst of vlak daarna een de stukken te kunnen toesturen.

#### **5. Verwerking pb-uren door diensten**

Walter vertelt dat er onduidelijkheden zijn gerezen over de verwerking van PB-uren dat hij heeft begrepen dat er bij de diensten niet de expertise zit om de vragen hierover te kunnen beantwoorden. Hij vraagt wat er gedaan kan worden om op korte termijn het gebrek aan kennis weg te werken. Frits vertelt dat de volledige afdeling HR en enkele andere collega's onlangs een scholing heeft gevolgd over de nieuwe cao. Er is sprake van een dusdanige wirwar van oude regelingen, nieuwe regelingen en aanpassingen op het gebied van PB uren, dat is gebleken dat er afspraken zijn gemaakt met medewerkers die in strijd zijn met de cao. Ook Foleta wordt nu helemaal doorgelicht qua inrichting en inhoud, omdat daar ook verkeerde keuzes in konden worden gemaakt. Hier zijn zowel Vincent, Gillian als de medewerkers van HR bij betrokken.

Er wordt gewerkt aan een duidelijkere uitleg voor bij de nieuwe uitvraag van de keuzes (januaribrief) en hoe dit zo goed mogelijk kan worden ondersteund. Frits merkt daarbij op dat sommige mensen wel 4x met een verzoek komen om salarisberekeningen te maken bij verschillende keuzes. De wens is dat medewerkers dit soort berekeningen in de toekomst (met AFAS) zelf kunnen doen. Ook wordt gedacht aan een presentatie of spreekuur op de locatie voor vragen, zoals Reindert doet op Ashram Nieuwkoop.

Volgens Walter komen de afdelingsleiders op het Lyceum er zelf niet uit.

## 6. Rondvraag overlegvergadering

Geen vragen.

### *Vervolg MR-vergadering*

## 8. Vaststelling besluiten

Niet van toepassing.

## 9. Rondvraag

Janneke meldt dat er één bezwaar is ingediend bij de bezwarencommissie FUWA. De hoorzitting zal plaatsvinden voor de kerstvakantie.

Stellan heeft op deze agenda een paar punten gezien zonder verdere informatie. Hij zou het prettig vinden als er vooraf in ieder geval een kleine toelichting op een agendapunt wordt gegeven. Dit wordt herkend door anderen en ook zo afgesproken voor het vervolg.

Stellan benoemt dat het voorstel van de oudergeleding over de vergoeding bij het bestuur is ingediend en hij had dit als GMR lid graag ter informatie gezien. Hans beaamt dat dit gedeeld had kunnen worden. Het onderwerp komt in ieder geval op de volgende vergadering terug bij de bespreking van de nieuwe statuten.

Walter S vraagt of het een verplichting is dat de DR een week vóór de GMR vergadert. Dat is niet verplicht, maar wel praktisch.

Tineke geeft aan dat zij tegen de grenzen van mogelijkheden aanloopt en vraagt of iemand haar rol als secretaris OR wil overnemen. Er is niemand die zich aanbiedt. De vraag aan Tineke wordt gesteld of de uren die ze hiervoor krijgt afdoende zijn (45 uur op jaarbasis). Volgens Tineke zit het niet in de uren, maar zijn er taken die bij de rol horen die haar veel tijd kosten. Er zijn nog 4 vergaderingen dit schooljaar. Concreet gaat het om vooroverleg, agenda opstellen (samen met Walter) en een stukje voor de nieuwsbrief schrijven. Afgesproken wordt dat Walter de tekst voor de nieuwsbrief zal overnemen. Voor volgend jaar zal een nieuwe secretaris moeten worden gekozen. Dit wordt geagendeerd in maart.

Edward meldt zich af voor de volgende vergadering, waarin ook de oudervergoeding aan bod zal komen. Hij zal vooraf zijn reactie op de stukken hierover sturen.

## 10. Afsluiting

21.20 uur



Bijlage: mededeling HR (agendapunt 1)

### **Implementatie nieuw HR- en Payroll software per 1 januari 2025**

In november 2022 is SCOPE geïnformeerd door Visma|Raet dat zij stoppen met het aanbieden van het HR- en Payroll pakket dat wij van hen afnemen, namelijk Youforce. Binnen dit pakket voeren wij de personeels- en salarisadministratie van SCOPE uit. Na de berichtgeving vanuit Visma|Raet is besloten een aanbesteding uit te schrijven om ons toekomstige softwarepakket te selecteren. De aanbesteding is in de zomer van 2023 uitgezet, met als resultaat dat afgelopen november de opdracht werd gegund aan AFAS Software.

AFAS Software biedt een HR- en Payroll pakket genaamd Profit en heeft ruime ervaring binnen het onderwijs. Graag informeren wij de GMR over de start van het project dat tot een implementatie van AFAS Profit per 1 januari 2025 moet leiden. In december 2023 vindt een kick-off plaats waarin alle projectleden uitgenodigd zijn, waarna vanaf januari 2024 binnen diverse werkgroepen de implementatie wordt voorbereid. Binnen de werkgroepen zal een brede afvaardiging vanuit de organisatie deelnemen zodat de inrichting kan worden afgestemd op de praktijk. Uiteraard is het een prioriteit dat na de implementatie van de nieuwe software de salarissen juist en tijdig betaald blijven worden. Tegelijkertijd maken we tijdens de implementatie voorbereiding ook van de kans gebruik om werkprocessen rondom de personeels- en salarisadministratie te optimaliseren.

Gedurende het project zal communicatie over de voortgang binnen de organisatie een belangrijk aandachtspunt zijn. De GMR zal ook op de hoogte gehouden worden van relevante zaken en worden geraadpleegd indien een situatie binnen het project hierom vraagt.