

# Actie- en besluitenlijst / notulen GMR-vergadering

**Datum:**

23 januari 2023

**Tijd:**

19.00 uur locatie Groene Hart Leerpark

<b>Aanwezig (personeel)</b>	<b>(ouder/leerling)</b>	<b>Locatie</b>
W. Oussoren (voorzitter)		Lyceum
C. Lubbers		Ashram Nieuwkoop
P. de Boer		Ashram Alphen
W.R. Sonneveld		Leerpark
K. Braxhoven		Rijnwoude
J. de Ligny (2 <sup>e</sup> secretaris), vanaf 20.00 u	H. Bovendeert (ouder/penningmeester)	Praktijkschool
M. Fillié (notulist)		Diensten, geen lid
<b>Gasten</b>		
F. Hoekstra en B. van Leeuwen		Namens Bestuur
<b>Afwezig</b>		
T. Hogeveen (secretaris)		Ashram Nieuwkoop
	E. Kraaij (leerling)	Lyceum
J. Zeevaart		Diensten

**Reguliere uit te voeren activiteiten**

	<b>Activiteit</b>	<b>Eigenaar</b>
1	Artikel 'Vanuit de GMR' (personeelsblad)	Secr.
2	Artikel 'Vanuit de GMR' (ouderbulletin)	Secr.
3	Geaccordeerde actie- en besluitenlijst vorige vergadering op Intranet	Secr.
4	Plaatsen agenda vergadering	Secr.
5	Vragen en opmerkingen m.b.t. ingekomen stukken indien mogelijk vooraf mailen naar de voorzitter.	GMR-leden
6	GMR leden informeren eigen ouderraad/ deelraad/MR	GMR-leden

7	Deelraden/MR informeren achterban	Deelraad- /MR leden
8	GMR documentatie op Drive	Voorzitter

#### Bijzondere uit te voeren activiteiten (referentie: agendapunt)

	Activiteit	Eigenaar
PM	<i>Financiële voorbereidingscommissie</i>	WOu/THo
PM	Actief benaderen ouders / leerlingen voor DR / GMR	allen
PM	Groepsapp: telefoonnummer mailen naar Janneke (JLi)	allen
6.	ChatGPT Opvoeren op agenda's deelraden om te bespreken met de schoolleiding.	allen

#### Besluitenlijst

	Omschrijving	Datum
1	De notulen van <b>12 december 2022</b> zijn geaccordeerd.	23/01/23
7	De GMR stemt in met het reglement actualisatie functieboek	23/01/23

#### Toelichting op de agendapunten

##### *MR-vergadering*

##### 1. Opening

Walter O. opent de vergadering om 19.00 en heet iedereen welkom.  
Janneke zal rond 20.00 uur aansluiten.

Walter O. heeft op 24 januari a.s. een voorbereidend gesprek voor de training van 6 februari (communicatie met de achterban). Hij vraagt of er nog nijpende dingen zijn die hierin meegenomen moeten worden. De essentie is dat het praktijkgericht moet zijn en dat rekening gehouden wordt met de 3 doelgroepen: personeel, ouders en leerlingen.

Hoe staat het met de aanmeldingen? Elke deelraad regelt dit voor zich. De training vindt plaats op Groene Hart Leerpark van 19.00-21.00 uur, het is verplicht voor personeel en wordt (dringend) geadviseerd aan ouders en leerlingen. Walter O. zal nog een uitnodiging sturen aan de GMR leden om door te sturen aan de leden van de deelraden.

## 2. Notulen van 12 december 2022

Opmerkingen n.a.v. actiepunten/verslag:

Punt 11: "billijken" wordt gewijzigd in "steunen"

De GMR heeft geconstateerd dat personeel niet alleen over uitbetaling van de 40 uur, maar ook van de 23 uur extra pb in gesprek kan gaan met de leidinggevende, voortvloeiend uit een bepaling in de cao VO 22-23. Dit zal vanavond besproken worden met het CvB en aangepast worden in het verslag van 12 december 2022.

Het verslag wordt vastgesteld.

## 3. Stand van zaken traject inzet middelen collectieve werkdrukverlaging op vestigingen

De GMR bespreekt hoe het traject verloopt op de verschillende vestigingen. De deelraden zijn verantwoordelijkheid voor het nagaan van draagvlak onder het personeel ten aanzien van de manier waarop we gaan praten over verdeling.

Op een aantal locaties is er al in een studiedag of vergadering aandacht aan besteed, o.a. door middel van spellen en discussies. Op sommige locaties neemt de deelraad een enquête af of wordt input verzameld van collega's alvorens de reacties plenair te bespreken. Op andere locaties komt het onderwerp binnenkort aan bod.

## 4. Reglement actualisatie Functieboek VO (INST PGMR)

Walter O. heeft tekstuele correcties reeds doorgegeven aan het bestuur. De GMR vraagt zich af of de kosten voor bijstand bij een hoorzitting niet door de werkgever betaald moeten worden. Dit zal vanavond besproken worden met het CvB.

## 5. Protocol sociale media (INST GMR)

De vragen/opmerkingen van de GMR:

Punt IV, 5<sup>e</sup> bolletje: betrokkene is persoonlijk verantwoordelijk voor wat hij publiceert: Stel dat een medewerker de social media voor de school verzorgt, is hij dan persoonlijk verantwoordelijk?

Punt V, 2<sup>e</sup> bolletje: passende maatregelen indien noodzakelijk: wat als een leerling vervelend doet over andere leerling, wanneer bemoeit school zich hiermee? Of gaat het alleen om bijvoorbeeld negatieve uitlatingen over de school?

Punt V, 2<sup>e</sup> bolletje: passende maatregelen indien noodzakelijk: aan wat voor maatregelen kan gedacht worden als het gaat om ouders?

## 6. ChatGPT

De GMR is van mening dat hier op korte termijn beleid over moet volgen.

Dit zal vanavond besproken worden met het CvB.

## *Overlegvergadering met DVO 19.30 uur*

Frits Hoekstra en Bert van Leeuwen sluiten aan namens CvB.  
Zie separaat verslag halfjaarlijks formeel overleg CvB en GMR.

## *Vervolg MR-vergadering*

### **7. Vaststelling besluiten**

#### Reglement actualisatie functieboek

Onder verwijzing naar de lijst met tekstuele aanpassingsvoorstellen die eerder is toegezonden, stemt de PGMR in met de voorgelegde versie van het Reglement.

Het aanvankelijke bezwaar bij artikel 7.5 lid 4, waarin staat dat eventuele kosten voor ondersteuning gedragen worden door de partij zelf, trekken we dus in. Het is redelijkerwijs te verwachten dat in een dergelijke situatie gebruik gemaakt kan worden van een vakbondsondersteuner of een beroep gedaan kan worden op de rechtsbijstandverzekering.

Protocol sociale media is doorgeschoven naar volgende overlegvergadering.

ChatGPT: op agenda's zetten DR met schoolleiding om over te spreken. Aandacht op vestigen. Actiepunt.

### **8. Rondvraag**

Janneke: Hoe leeft op de andere locaties het inzetten van PB voor vrije tijd? De GMR leden wisselen de ervaringen uit. Het is de bedoeling dat PB wordt ingezet om de werkdruk te verlagen, maar het mag niet leiden tot werkdrukverhoging van een ander. De ene collega vindt een lesuur of taakuur minder werkdruk verlagend, de ander niet. De fiscale ruimte kan het pensioenfonds pas in het 2<sup>e</sup> kwartaal aangeven, dus dat komt te laat voor het keuzemoment.

### **9. Afsluiting**

Om 21.20 uur