



Statuut medezeggenschap voortgezet onderwijs Stichting SCOPE scholengroep voor (protestants-)christelijk en katholiek onderwijs te Alphen aan den Rijn en omstreken

Dit statuut is opgemaakt en vastgesteld door het bestuur van SCOPE scholengroep te Alphen aan den Rijn.

Instemming GMR VO: 29 januari 2024
Goedkeuring RvT: 18 maart 2024
Vastgesteld CvB: 22 maart 2024
Ingangsdatum: 1 augustus 2024

Inhoud

Paragraaf 1 Algemeen	2
Artikel 1 Begripsbepalingen	2
Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen.....	2
Artikel 2 Medezeggenschapsorganen	2
Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen	3
Paragraaf 3 Informatieverstrekking.....	4
Artikel 4 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen	4
Artikel 5 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling.....	4
Artikel 6 Informatieverstrekking naar de achterbannen.....	5
Paragraaf 4 Faciliteiten	5
Artikel 7 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen.....	5
Artikel 8 Faciliteiten t.b.v. het personeel.....	6
Artikel 9 Faciliteiten t.b.v. ouders	6
Artikel 10 Faciliteiten t.b.v. leerlingen	6
Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag.....	7
Artikel 11 Overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.....	7
Artikel 12 Overleg met de medezeggenschapsraden	7
Artikel 13 Overleg met de deelraden.....	7
Artikel 14 Ontheffing.....	7
Paragraaf 6 Overige bepalingen.....	8
Artikel 15 Vaststelling en wijziging statuut.....	8
Artikel 16 Citeertitel; inwerkingtreding	8
Bijlage 1: Faciliteiten in klokuren medezeggenschap Voortgezet Onderwijs.....	9

Paragraaf 1 Algemeen

Artikel 1 Begripsbepalingen

Dit statuut verstaat onder:

- wet** a. de wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Wms);
- bevoegd gezag** b. bevoegd gezag: Stichting SCOPE scholengroep voor (protestants-)christelijk en katholiek onderwijs te Alphen aan den Rijn en omstreken, vertegenwoordigd door het college van bestuur;
- GMR** c. gemeenschappelijke medezeggenschapsraad: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- MR** d. medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- deelraad** e. deelraad: de deelraad als bedoeld in artikel 20 lid 1 van de wet;
- OPR** f. ondersteuningsplanraad: de ondersteuningsplanraad als bedoeld in artikel 4a van de wet;
- scholen** g. scholen: de vestigingen van het Ashram College, CSG Groene Hart en de Groene Hart Praktijkschool
- leerlingen** h. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs 2020;
- ouders** i. ouders: ouders, voogden of verzorgers van leerlingen;
- schoolleiding** j. schoolleiding: de directeur en de afdelings- en locatieleiders, bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs 2020, die in dienstverband dan wel anderszins door het bevoegd gezag gemandateerd werkzaam zijn aan de school;
- personeel** k. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste zes maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op een van de scholen, dan wel bij de centrale diensten;
- geleding** l. geleding: de afzonderlijke groepen van leden, bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- reglement GMR** m. reglement GMR: Reglement van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad;
- reglement MR** n. reglement MR: Reglement Medezeggenschap van één van de scholen.
- reglement deelraad** o. reglement deelraad: Reglement Deelraad van één van de vestigingen.

Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen

Artikel 2 Medezeggenschapsorganen

- GMR** 1. Aan het geheel van de scholen is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt door de medezeggenschapsraden uit de personeelsleden, de ouders en de leerlingen gekozen volgens de bepalingen van het reglement GMR.
- MR-en** 2. Aan elke school en aan de centrale diensten is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de personeelsleden, de ouders en de leerlingen gekozen volgens de bepalingen van het reglement MR.
- deelraden** 3. Aan de volgende vestigingen is een deelraad verbonden:
 - a. Ashram College Alphen als vestiging van het Ashram College;
 - b. Ashram College Nieuwkoop als vestiging van het Ashram College;
 - c. Groene Hart Leerpark als vestiging van CSG Groene Hart;

- d. Groene Hart Lyceum als vestiging van CSG Groene Hart;
- e. Groene Hart Rijnwoude als vestiging van CSG Groene Hart;
- f. Groene Hart Topmavo als vestiging van CSG Groene Hart;

Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de personeelsleden, de ouders en de leerlingen gekozen volgens de bepalingen van het reglement deelraad.

- OPR** 4. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad c.q. de medezeggenschapsraden zijn vertegenwoordigd in de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband Midden-Holland & Rijnstreek, waarvan de verkiezing plaatsvindt volgens de bepalingen van het reglement van de ondersteuningsplanraad.

Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen

- samenstelling GMR** 1. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bestaat uit 16 leden van wie acht leden uit het personeel worden gekozen, vier leden uit de ouders en vier leden uit de leerlingen worden gekozen.

De deelraden van Ashram College Alphen, Ashram College Nieuwkoop, Groene Hart Leerpark, Groene Hart Lyceum, Groene Hart Rijnwoude en Groene Hart Topmavo kiezen ieder een personeelslid en een ouder, dan wel leerling.

De medezeggenschapsraad van de Groene Hart Praktijkschool kiest 1 personeelslid en een ouder, dan wel leerling.

De genoemde deelraden en de medezeggenschapsraad van de Groene Hart Praktijkschool kiezen gezamenlijk een leerling, dan wel een ouder,

De medezeggenschapsraad van de centrale diensten kiest een personeelslid.

- samenstelling MR** 2. De medezeggenschapsraad van de Groene Hart Praktijkschool bestaat uit vier leden van wie twee leden door en uit het personeel worden gekozen, één lid door en uit de ouders worden gekozen en één lid door en uit de leerlingen wordt gekozen.

3. De medezeggenschapsraad van het Ashram College bestaat uit alle leden van de deelraden van Ashram College Alphen en Ashram College Nieuwkoop.

4. De medezeggenschapsraad van CSG Groene Hart bestaat uit alle leden van de deelraden van Groene Hart Leerpark, Groene Hart Lyceum, Groene Hart Rijnwoude en Groene Hart Topmavo.

5. De medezeggenschapsraden van het Ashram College en CSG Groene Hart dragen instemmings- en adviesbevoegdheden over aan de betreffende deelraden en fungeren de facto als 'slapende' medezeggenschapsraden.

6. De medezeggenschapsraad van de centrale diensten bestaat uit twee leden, die door en uit het personeel worden gekozen.

- samenstelling deelraad** 7. De deelraad van een vestiging met minder dan 600 leerlingen bestaat uit vier leden, van wie twee leden uit en door het personeel worden gekozen, één lid door en uit de ouders worden gekozen en één lid door en uit de leerlingen wordt gekozen.

8. De deelraad van een vestiging met ten minste 600 leerlingen bestaat uit acht leden, van wie vier leden uit en door het personeel, twee leden uit en door de ouders en twee leden uit en door de leerlingen worden gekozen.

9. Lid 7 is van toepassing op de volgende scholen:

- a. Ashram College Nieuwkoop als vestiging van het Ashram College;
- b. Groene Hart Rijnwoude als vestiging van CSG Groene Hart;

10. Lid 8 is van toepassing op de volgende scholen:

- a. Ashram College Alphen als vestiging van het Ashram College;
 - b. Groene Hart Leerpark als vestiging van CSG Groene Hart;
 - c. Groene Hart Lyceum als vestiging van CSG Groene Hart;
 - d. Groene Hart Topmavo als vestiging van CSG Groene Hart;
11. De omvang van de deelraad wordt aangepast uiterlijk in het derde achtereenvolgende schooljaar waarin blijkt de telgegevens de grens van 600 leerlingen is overschreden.

Paragraaf 3 Informatieverstrekking

Artikel 4 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen

- | | |
|--|--|
| aankondiging
onderwijs-
kundige
doelstellingen,
overdracht,
fusie | 1. Het bevoegd gezag kondigt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 10.1 WMS, onder a (onderwijskundige doelstellingen) en h (fusie of overdracht), artikel 11.1 WMS onder c (MR) dan wel d (GMR), voor zover het betreft beëindiging van de werkzaamheden van de school, en artikel 14.2 WMS onder b (wijziging van de grondslag of omzetting van de school) aan bij het betreffende medezeggenschapsorgaan in beginsel ten minste zes maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden. |
| aankondiging
overige
instemmings-
onderwerpen | 2. Het bevoegd gezag kondigt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 10.1 WMS, onder b tot en met g en i, en in de artikelen 11 WMS en 14 WMS – met uitzondering van artikel 14.2 onder b – aan bij het betreffende medezeggenschapsorgaan in beginsel ten minste twee maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden. |
| afwijking
termijnen | 3. In overleg en in het belang van zorgvuldige besluitvorming dan wel van spoedeisend belang kan worden afgeweken van de in de vorige leden genoemde termijnen. |
| zomervakantie | 4. Voor de in dit artikel genoemde termijnen heeft de zomervakantie een opschortende werking. |
| informatie-
verstrekking
voor
vergaderingen | 5. Het bevoegd gezag draagt er zorg voor dat het betreffende medezeggenschapsorgaan uiterlijk twee weken vóór een geplande vergadering beschikt over de informatie die het nodig heeft om het betreffende onderwerp ter vergadering te bespreken. Wordt deze termijn niet gehaald, dan meldt het bevoegd gezag dit aan het betreffende medezeggenschapsorgaan onder opgaaf van de redenen.
6. De informatieverstrekking als bedoeld in het vorige lid vindt schriftelijk, zo mogelijk langs digitale weg, plaats. |

Artikel 5 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling

- | | |
|---------------------------------|--|
| verspreiding
stukken | 1. De secretaris van elk medezeggenschapsorgaan draagt er zorg voor dat de agenda's en de vastgestelde verslagen van de besprekingen beschikbaar worden gesteld aan de secretarissen van de overige medezeggenschapsorganen. Voor wie van hen daar behoefte aan heeft worden ook bijbehorende stukken beschikbaar gesteld. |
| overleg
voorzitters | 2. De voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad belegt ten minste eenmaal per jaar een bespreking over de actuele onderwerpen en ter |

evaluatie van de werkwijze met de voorzitter van de GMR PO van SCOPE scholengroep.

- melding (dreigend) geschil** 3. Wanneer t.a.v. een advies- of instemmingsbevoegdheid een geschil dreigt, meldt de voorzitter van het betreffende medezeggenschapsorgaan dat onverwijld bij de voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
4. Wanneer t.a.v. een advies- of instemmingsbevoegdheid een geschil tussen de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en het bevoegd gezag aanhangig gemaakt wordt of is meldt de voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dit aan de voorzitters van de overige medezeggenschapsorganen.
- geheimhouding** 5. Ten aanzien van zaken die in besloten vergadering besproken zijn dan wel waaromtrent het bevoegd gezag geheimhouding heeft opgelegd vervalt de verplichting tot informatieverstrekking.

Artikel 6 Informatieverstrekking naar de achterbannen

- verslag aan de achterban** 1. De medezeggenschapsorganen doen aan alle bij de scholen en diensten betrokkenen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
- openbaarheid** 2. De vergaderingen van de medezeggenschapsorganen, dan wel de geledingen, zijn in principe openbaar. Zij worden tijdig aangekondigd. De agenda wordt openbaar gemaakt.
3. Alle informatie wordt in principe digitaal verstrekt via de gebruikelijke communicatiekanalen van de school.
- geheimhouding** 4. Ten aanzien van zaken die in besloten vergadering besproken zijn of zullen worden dan wel waaromtrent het bevoegd gezag geheimhouding heeft opgelegd vervalt de verplichting tot informatieverstrekking.

Paragraaf 4 Faciliteiten

Artikel 7 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen

- vergaderfaciliteiten** 1. Ten behoeve van hun vergaderingen kunnen de medezeggenschapsorganen in overleg met de daartoe aangewezen functionaris beschikken over vergaderruimte, overige vergaderfaciliteiten, verzendfaciliteiten en kopieerfaciliteiten.
- kostenraming** 2. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van een medezeggenschapsorgaan, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van het bevoegd gezag. De redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door een medezeggenschapsorgaan komen slechts ten laste van het bevoegd gezag indien het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten. Het bevoegd gezag kan in overeenstemming met het medezeggenschapsorgaan de kosten die het medezeggenschapsorgaan in enig jaar zal maken, vaststellen op een bepaald bedrag dat het medezeggenschapsorgaan naar eigen inzicht kan besteden. Kosten waardoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het bevoegd gezag voor zover dat bevoegd gezag in het dragen daarvan toestemt.

- niet voor kosten bevoegd gezag geen stuwmeer** 3. Het in het vorige lid genoemde bedrag heeft geen betrekking op raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand, van bestuurszijde.
4. Wanneer het bedrag als bedoeld in lid 2 niet geheel wordt gebruikt in het kalenderjaar waarop het in de begroting was opgenomen, kan het in het daaropvolgende jaar worden besteed, met dien verstande dat wanneer het totale bedrag meer dan twee maal het jaarbedrag is geworden het overige terugvloeit in de middelen van de Stichting.
- achterban-raadpleging** 5. Wanneer (een geleding van) een medezeggenschapsorgaan een achterbanraadpleging wenst te houden stelt het onverwijld het bevoegd gezag daarvan in kennis. Het bevoegd gezag stelt faciliteiten daarvoor ter beschikking.
- publicatie-middelen** 6. Medezeggenschapsorganen kunnen in overleg met een eventuele redactie gebruik maken van de binnen de school of scholen gebruikelijke publicatiemethoden (publicatieborden, intranet, website).

Artikel 8 Faciliteiten t.b.v. het personeel

- faciliteiten personeel** 1. Voor het personeel dat zitting heeft in een medezeggenschapsorgaan worden faciliteiten in de vorm van uren beschikbaar gesteld, conform bijlage 1 bij dit statuut.
- personeel in GMR** 2. De kosten die verbonden zijn aan het lidmaatschap van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad komen ten laste van het bovenschools budget van het bevoegd gezag, en niet van het budget op school- of vestigingsniveau.

Artikel 9 Faciliteiten t.b.v. ouders

- onkosten-vergoeding ouders reis- en verblijfskosten** 1. Voor ouders die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan wordt een onkostenvergoeding ter beschikking gesteld om aantoonbare en noodzakelijke uitgaven te dekken.
2. Onder de in lid 1 bedoelde onkosten vallen in elk geval reis- en verblijfskosten, die zullen worden vergoed conform wat in de cao voor het personeel is vastgelegd.
- vacatiegeld** 3. Aan de ouders die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan wordt een vacatievergoeding ter beschikking gesteld van € 50 per vergadering.

Artikel 10 Faciliteiten t.b.v. leerlingen

- onkosten-vergoeding leerlingen reis- en verblijfskosten** 1. Voor leerlingen die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan wordt een onkostenvergoeding ter beschikking gesteld om aantoonbare en noodzakelijke uitgaven te dekken.
2. Onder de in lid 1 bedoelde onkosten vallen in elk geval reis- en verblijfskosten, die zullen worden vergoed conform wat in de cao voor het personeel is vastgelegd.
- vacatiegeld** 3. Aan de leerlingen die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan wordt een vacatievergoeding ter beschikking gesteld van € 25 per vergadering.

- certificaat** 4. Aan het einde van de zittingsperiode ontvangt de leerling een certificaat waar op vermeld wordt dat hij deel heeft uitgemaakt van een medezeggenschapsorgaan.
- eindtermen** 5. Indien mogelijk zal het lidmaatschap van een medezeggenschapsorgaan meegenomen worden bij de afweging of de leerling aan bepaalde eindtermen heeft voldaan.

Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag

Artikel 11 Overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

- overleg GMR** 1. De besprekingen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad worden namens het bevoegd gezag gevoerd door College van Bestuur, dan wel door een door hem aangewezen directeur VO.
2. Bij ontstentenis van deze functionarissen zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger, door het bevoegd gezag aan te wijzen.

Artikel 12 Overleg met de medezeggenschapsraden

- overleg MR** 1. De besprekingen met de medezeggenschapsraad van de Groene Hart Praktijkschool worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de directeur van de school.
2. De besprekingen met de medezeggenschapsraad van de centrale diensten worden namens het bevoegd gezag gevoerd door een van de leden van het College van Bestuur.
3. De besprekingen met de medezeggenschapsraden van het Ashram College en CSG Groene Hart worden namens het bevoegd gezag gevoerd door een van de leden van het College van Bestuur, dan wel door een door hem aangewezen directeur VO.
4. Bij ontstentenis van deze functionarissen zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger, door het bevoegd gezag aan te wijzen.

Artikel 13 Overleg met de deelraden

- overleg
deelraad** 1. De besprekingen met de deelraden worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de directeur VO van de school.
2. Bij ontstentenis van de directeur zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger, door hem aan te wijzen.

Artikel 14 Ontheffing

- ontheffing** 1. De met het overleg belaste functionaris kan het bevoegd gezag verzoeken hem geheel of gedeeltelijk te ontheffen van zijn taak om de besprekingen te voeren. Het verzoek is met redenen omkleed.
2. Het bevoegd gezag verleent de ontheffing:
- indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden in het algemeen de besprekingen te voeren dan wel
 - indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden de besprekingen over één of meer aangelegenheden te voeren.

3. Het bevoegd gezag besluit zo spoedig mogelijk op het verzoek en stelt het medezeggenschapsorgaan schriftelijk in kennis van zijn besluit. De ontheffing is voor bepaalde tijd en kan alle of alleen bepaalde gevallen betreffen. Het besluit is met redenen omkleed.

Paragraaf 6 Overige bepalingen

Artikel 15 Vaststelling en wijziging statuut

- | | |
|------------------------------------|--|
| vaststelling en wijziging | 1. Het bevoegd gezag stelt, met inachtneming van de voorschriften bij of krachtens de wet, ten minste eenmaal in de twee jaar het medezeggenschapsstatuut vast. |
| gekwalificeerde meerderheid | 2. Het bevoegd gezag legt het medezeggenschapsstatuut, daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor en stelt het slechts vast indien het voorstel de instemming van twee derden van het aantal leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft verworven. |
| Raad van Toezicht | 3. Het bevoegd gezag legt het medezeggenschapsstatuut, daaronder elke wijziging ervan mede begrepen ter goedkeuring voor aan de Raad van Toezicht en stelt het slechts vast indien het voorstel de goedkeuring van de Raad van Toezicht heeft verworven. |

Artikel 16 Citeertitel; inwerkingtreding

1. Dit statuut kan worden aangehaald als: Statuut medezeggenschap SCOPE scholengroep VO.
2. Dit statuut treedt in werking met ingang van 1 augustus 2024.

Bijlage 1: Faciliteiten in klokuren medezeggenschap Voortgezet Onderwijs

Invoerderdatum: 1 augustus 2021				
Structuur met deelraden				
Aantal personeelsleden vestigingen tot 600 leerlingen	2			
Aantal personeelsleden vestigingen vanaf 600 leerlingen	4			
Aantal klokuren per lid	80			
Extra aantal klokuren voorzitter	80			
Deelraad: Ashram Nieuwkoop, GH Rijnwoude MR: GH Praktijkschool, Centrale Diensten				
personeelsleden	2	80	160	
voorzitter (indien personeelslid)		80	80	
Totaal aantal klokuren per deelraad			240	
Totaal deelraden scholen <600 / centrale diensten			4	960
Deelraad: Ashram Alphen, GH Leerpark, GH Lyceum, GH Topmavo				
personeelsleden	4	80	320	
voorzitter (indien personeelslid)		80	80	
Totaal aantal klokuren per deelraad			400	
Aantal deelraden scholen => 600			4	1600
GMR				
Personeelsleden	8	80	640	
Voorzitter (indien personeelslid)		150	150	
Extra uren secretaris (indien personeelslid)		50	50	
Totaal aantal klokuren structuur met deelraden				3400
De deelraden en de GMR besluiten zelf hoe de klokuren onder de leden en de voorzitter (indien personeelslid) worden verdeeld. Het besluit hierover wordt voor 1 mei van ieder schooljaar aan de vestigingsdirecteuren medegedeeld. Is er binnen deelraad, MR of GMR geen consensus over de verdeling van het aantal klokuren dan worden de uren conform dit overzicht toegekend.				