

## **NOTULEN GMR-PO**

**Datum:**

**Aanwezig:** Frank, Ronald, Jeroen, Annemiek, Femke, Maartje, Liesbeth

**Afwezig:** Ellis

### **Opening**

De voorzitter opent de vergadering, meldt dat Ellis zich heeft afgemeld. Liesbeth Jansen wordt voorgesteld als 1e GMR lid vanuit Boskoop.

### **Ingekomen post**

Er is een brief binnengekomen bij de voorzitter namens de voorzitter MR de Viergang.

Er wordt gevraagd nog helderder op te nemen in het verslag wie iets zegt. Er zal duidelijker worden genotuleerd of de clusterdirectie iets zegt of de GMR.

Ook wordt gevraagd om een jaarplanning en een actielijst.

De GMR heeft vanwege de nieuwe opzet en nieuwe voorzitter, geen jaarplanning voor de zomervakantie gemaakt, mede omdat toen nog niet bekend was wie de voorzitter GMR '24-'25 zou worden. Deze zal einde schooljaar wel worden gemaakt voor het aankomende schooljaar en is dan ook opvraagbaar door de MR-en.

De GMR werkt niet met een externe actielijst om te delen.

Er is bekend geworden dat er een 2e GMR lid is vanuit Boskoop; Juliët Algera - van Dijke. Zij zal vanaf de eerstvolgende vergadering aanschuiven en hiermee is de GMR compleet.

### **Mededelingen CvB**

De GMR heeft notie genomen van de mededelingen van het CvB. De GMR heeft de uitnodiging voor de opening van Mundus gemist.

### **Reacties**

Antwoorden op vragen die zijn gesteld op vorige vergaderingen zijn gedeeld door het bestuur.

De GMR mist de toelichting op vraag 1. Dit wordt teruggekoppeld naar het bestuur.

### **Bespreking met Raad van Toezicht**

Er is besproken hoe invulling te geven aan de avond op 7 april.

Het doel/thema van de avond is "Toekomstbestendig organiseren"

Aanwezig waren een aantal leden van GMR-PO, GMR-VO, bestuurssecretaris en bestuur Scope. Zij zullen ook allen aanwezig zijn op de, door de Raad van Toezicht georganiseerde, avond op 7 april.

### **LEV**

Liesbeth licht toe hoe haar ervaringen en die van haar collega's zijn geweest met betrekking tot de fusie met LEV.

De GMR vindt dat zij goed is meegenomen vanaf de voorkant door Scope. De ledenraadpleging is zeer laag bezocht, slechts één leerkracht (GMR) was aanwezig.

### **Benoeming lid CvB**

2 GMR-leden zijn in gesprek geweest met Erik Versteeg om te bespreken wat de GMR zoekt in een nieuwe bestuurder en hier is een doorwrocht document uitgekomen.

De voorzitter heeft vervolgens een gesprek gehad met de voorzitter VO, GMR-PO/VO dient gezamenlijk 1 ouder en 1 leerkracht aan te leveren voor de Benoemings Advies Commissie. Morgen (7 februari) moet de voorzitter zich melden wie aansluit vanuit de GMR-PO.

De voorzitter neemt nog contact op met Ellis met de vraag hoe zij hierin staat en stelt anders Ronald voor.

De GMR machtigt Ellis of Ronald om namens hen op te treden.

*(aanvulling 10-feb door de voorzitter, na overleg met Ellis en de voorzitter van GMR-VO is overeengekomen dat GMR-PO Ronald zal voordragen zitting te nemen in de BAC)*

### **Functiegebouw PO**

Het functiegebouw is gewijzigd door twee nieuwe functies als gevolg van de fusie met LEV. Deze functies zullen worden uitgefaseerd en zijn momenteel alleen van toepassing op de voormalige LEV-scholen.

De GMR stemt in met deze wijziging.

### **Aanpassing reglement en statuut**

De GMR stemt in met de voorgestelde aanpassingen van het (G)MR-reglement en (G)MR-statuut.

### **Zij instromers**

De GMR verzamelt vragen naar aanleiding van het document 'Traject zij-instroom' van Scope. De coördinator zij-instroom kan worden uitgenodigd om verduidelijking te geven. De statistieken worden opgevraagd aan het bestuur door de voorzitter en de PGMR gaat in gesprek met een aantal zij-instromers en begeleiders/duo collega's om te weten te komen of de werkelijkheid min of meer in overeenstemming is met het beeld zoals beschreven in het document '2024-03 Traject Zij-instroom'

### **Wvttk en rondvraag**

- De GMR is meegenomen in de overstap naar Afas als nieuwe salarisverwerker via mededelingen van het CvB, maar graag ontvangt de GMR nog wat extra informatie zoals de verwerkingsovereenkomst, welke technologische veranderingen dit met zich meebrengt voor het personeel, e.d. De GMR zal deze vraag stellen aan het bestuur.
- Er is een voorstel om met elkaar een training te volgen, de voorzitter en secretaris zullen gezamenlijk een passende training zoeken.
- Vanuit de achterban zijn 2 vragen gekomen over camerabewaking bij meerdere scholen van Scope. De GMR zal bij het bestuur uitvraag doen naar aanleiding van het "Reglement Cameratoezicht" wat er vooraf wordt gedeeld bij personeel, leerlingen en ouders m.b.t. de cameratoezicht en ook wil de GMR graag weten in welke periode de jaarlijkse rapportage wordt gedeeld met de (G)MR.
- De vergadering van woensdag 25 juni wordt op vraag van het bestuur verzet naar donderdag 26 juni.
- De vergadering van 3 april wordt verzet naar donderdag 27 maart.

De voorzitter sluit de vergadering om 21.55 uur.