scope SCHOLENGROEP - GMR-PO

NOTULEN GMR-PO

Datum: 28-09-2026

Aanwezig GMR: Frank Mooij, Ronald Verkade, Annemiek Hoogeveen, Guy Kessels, Maartje Verduijn, Liesbeth Jansen, Ellis van der Linden, Femke Nap, Irma Evenwel, Gerard van Gemert
Afwezig GMR: -
Aanwezig CvB: Frits van Houten, Jacqueline de Graaf, Vincent Bouwens

Opening
De voorzitter opent de vergadering en heeft Gerard welkom bij zijn eerste GMR vergadering.

Ingekomen post
De mededelingen van het CvB zijn doorgenomen, Ellis licht het bezoek van de inspectie aan de Groen van Prinstererschool toe.

Ten aanzien van de huisvesting van Prisma is een tijdspad besproken om te komen tot een definitieve en duurzame oplossing. Om de gekozen oplossing tijdig mee te kunnen nemen in de gemeentelijke begroting, moet uiterlijk in maart een keuze worden gemaakt uit de drie voorliggende opties. De bestuurder geeft aan het als positief te ervaren dat er na het kort geding beweging is gekomen in het dossier. De huidige oplossing met betrekking tot de gymzalen voldoet vooralsnog.

De zomerschool heeft het afgelopen jaar twee keer zoveel leerlingen bediend als in voorgaande jaren. Wanneer deze groei zich voortzet, zal worden bekeken of er keuzes moeten worden gemaakt bij de toelating van leerlingen.

Voor de gratificatieregeling van het PO is €500 uitgekeerd in schooljaar 2025-2026.

Het Strategische Jaarcyclus vanuit het CvB is gedeeld ter informatie en zal worden opgenomen in de jaarplanning van de GMR.

Terugkoppeling cursus MR/GMR
Er heeft een basiscursus plaatsgevonden voor alle nieuwe en zittende MR- en GMR-leden. De opkomst was goed. Tijdens de cursus is onder andere besproken dat de twee overleggen per schooljaar met de Raad van Toezicht moeten worden gezien als waardevolle momenten voor informatie-uitwisseling tussen de toezichthouder en de GMR. Daarbij kan de Raad van Toezicht de GMR meenemen in relevante ontwikkelingen binnen de organisatie en een overzicht geven van onderwerpen die op termijn kunnen leiden tot advies- of instemmingsaanvragen. Hierdoor wordt de GMR vroegtijdig betrokken bij belangrijke ontwikkelingen.

Attentieregeling
De aangepaste attentieregeling wordt opnieuw ter instemming aangeboden, de door de bestuurder doorgevoerde wijzigingen zijn besproken en er zijn geen vragen aan het CvB. De bestuurder heeft aangegeven dat doelmatigheid aantoonbaar moet zijn. de GMR stemt in met de attentieregeling.

Richtlijnen vergoedingen beschermingsmiddelen
De aangepaste richtlijnen worden opnieuw ter instemming aangeboden. De GMR vraagt om verduidelijking van de adviesfrequentie en het gebruik en toezicht op beschermingsmiddelen.
Het CvB geeft aan dat docenten verantwoordelijk zijn voor het begeleiden van leerlingen in het gebruik van beschermingsmiddelen. Docenten geven hierin zelf het goede voorbeeld, terwijl teamleiders toezien op de naleving. Voor docenten die werkzaam zijn in sporthallen geldt dat zij formeel binnen de geldende decibelgrens vallen, maar ook zij kunnen gebruikmaken van het aanbod van Scope op het gebied van gehoorbescherming.
De GMR constateert dat het onderdeel gehoorbescherming is aangepast conform de eerder gemaakte opmerkingen en stemt in met de richtlijnen.

Herijkte Koers - Strategische Koers 2027-2030
De Strategische Koers 2027-2030 wordt ter instemming aangeboden en de GMR bespreekt het ingediende stuk met de bestuurder.
De GMR constateert dat het document op hoofdlijnen is opgesteld en dat enkele onderwerpen specifiek verwijzen naar de situatie in Alphen aan den Rijn. Daarnaast merkt de GMR op dat onvoldoende duidelijk wordt wat Scope in 2031 concreet bereikt wil hebben en op welke wijze deze doelstellingen de komende vier jaar gemonitord kunnen worden.
Het CvB licht toe dat de koers bewust op hoofdlijnen is opgesteld en dat scholen de uitgangspunten verder moeten concretiseren in hun eigen schoolplannen met meetbare doelstellingen.
De GMR vraagt waarom inclusief onderwijs niet nadrukkelijker terugkomt in de koers. De bestuurder geeft aan dat de mogelijkheden en grenzen per school sterk verschillen door verschillen in leerlingpopulatie. De eerste prioriteit ligt bij de leerlingen die al binnen de scholen van Scope onderwijs volgen. De komende jaren ligt de focus op de vraag hoe het onderwijs voor deze leerlingen inclusiever kan worden ingericht.
De GMR vraagt tevens hoe is vastgesteld dat de vorige koersperiode naar tevredenheid is verlopen, aangezien dit als argument wordt genoemd voor het herijken in plaats van vernieuwen van de koers.
Verder geeft de GMR aan dat de christelijke identiteit slechts beperkt zichtbaar is in het document en vraagt waarom hiervoor is gekozen.
De GMR merkt op dat aan het begin van het document diverse bedreigingen worden benoemd, maar dat hier in het verdere document niet op wordt teruggekomen. De bestuurder geeft aan dat een koersdocument zich primair richt op ambities en ontwikkelrichtingen. Ook wordt gesproken over het vergroten van de betrokkenheid van ouders, zonder hier verder concreet op in te gaan.
De GMR merkt op dat kunstmatige intelligentie vooral als bedreiging wordt beschreven, terwijl AI tevens kansen biedt voor onderwijs en organisatieontwikkeling. De bestuurder geeft aan dat deze formulering is voortgekomen uit de opbrengsten van de Wereldcafés en daarom op deze wijze is opgenomen. Wel wordt erkend dat AI ook als kans kan worden gepositioneerd. De bestuurder bekijkt of dit onderdeel kan worden aangepast.
Op de vraag hoe de GMR de uitvoering van de koers kan monitoren, geeft de bestuurder aan dat hierover zal worden gerapporteerd in de jaarverslagen en dat de GMR gedurende de looptijd periodiek wordt meegenomen in de voortgang.
Gezien de planning wordt de koers op 4 november ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Toezicht.
De GMR stemt niet in met de Strategische Koers 2027-2030. De GMR verzoekt het CvB om AI nadrukkelijker als kans te positioneren en de christelijke identiteit sterker zichtbaar te maken in het document. Wanneer deze aanpassingen worden doorgevoerd, is de GMR voornemens alsnog in te stemmen met de Strategische Koers 2027-2030.

Protocol leerlingenvervoer
Het protocol leerlingenvervoer wordt ter instemming aangeboden. De GMR vraagt naar de aanleiding voor het opstellen van het protocol en naar de wijze van handhaving.
Het CvB geeft aan dat de behoefte aan een protocol vanuit de scholen zelf is ontstaan. De verantwoordelijkheid voor de handhaving ligt bij de schooldirecteuren.
De GMR stelt diverse verduidelijkende vragen over de uitvoering van het protocol, deze zijn naar tevredenheid beantwoord door de bestuurder. De GMR stemt in met het protocol en geeft daarbij het advies om voor verschillende vervoermiddelen specifieke checklists op te stellen. Daarbij wordt tevens voorgesteld ouders voor relevante onderdelen te laten tekenen, zodat afspraken schriftelijk zijn vastgelegd. Daarnaast adviseert de GMR het protocol actief te delen met alle MR'en binnen Scope.

Doorlopen actiepuntenlijst
De actiepuntenlijst wordt doorgenomen.

Rondvraag en uitchecken
De secretaris vraagt een training aan bij Oosterhoorn Trainingen en komt met een voorstel voor mogelijke data.

Jacqueline, clusterdirectie, verzorgt tijdens de volgende GMR-vergadering een toelichting op inclusief onderwijs. Hiervoor wordt voldoende tijd op de agenda gereserveerd.

De voorzitter sluit de vergadering om 21.53 uur.